

Comunu de Bauladu Provintzia de Aristanis Via Arruga Antoni Gramsci, 7 09070 BAULADU (OR)	COMUNE DI BAULADU 	Comune di Bauladu Provincia di Oristano Via Arruga Antoni Gramsci, 7 Asproni, 4 09070 BAULADU (OR)
Telèfunu 0783.51677 – Telefax 0783.51592 - P. IVA 00072000953 Zassu Internet: www.comune.bauladu.or.it Àrea Amministrativa - E-mail: amministrativo@comune.bauladu.or.it		

MISURE DI SOSTEGNO AI PICCOLI COMUNI
Area Produttiva - Anno 2013

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Vista la legge 1/2011 – art. 3 bis – così come introdotto dall'art. 18 – comma 31 – della L.R. 12/2011 – che prevede misure a sostegno delle attività economiche e sociali esercitate nei piccoli comuni con popolazione pari o inferiore ai 1000 abitanti;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 48/38 del 01.12.2011 – con la quale sono state approvate le disposizioni attuative della suddetta norma in favore dei piccoli comuni e veniva approvato l'elenco dei piccoli comuni destinatari degli interventi di cui alla norma sopra richiamata;

Vista la deliberazione G.R. n. 9/29 del 23.02.2012, relativa all'approvazione definitiva del programma in argomento;

Visto l'allegato alla delibera GR 30/21 del 11.07.2012, dal quale si evince che al comune di Bauladu è stato assegnato un contributo complessivo di € 29.450,00;

Vista la circolare RAS n. 27308/I.9.3 del 12.07.2013, con la quale si comunica che *nelle more della ripartizione degli stanziamenti per l'anno in corso, eventuali economie derivanti dalla mancata utilizzazione in tutto o in parte delle risorse relative all'annualità 2012, potranno essere conservate da codesti Enti, in via provvisoria, per essere destinate quali quote integrative delle somme che saranno ripartite entro il corrente esercizio finanziario e per le quali sarà comunicata la corrispondente assegnazione con successivo atto;*

Vista la nota RAS n. 2013/I.9.13 del 15.01.2014 (ns. prot. n. 671/II del 05.02.2014), con la quale si comunica che per l'anno 2013, *a causa dei limiti di spesa imposti dal Patto di stabilità, l'intervento relativo alle misure di sostegno per i piccoli comuni non è stato rifinanziato, e che in analogia a quanto previsto dalla predetta circolare, le economie complessive derivanti dalla mancata/parziale aggiudicazione ai beneficiari finali delle somme ripartite, ai sensi di quanto stabilito dalla L.R. 12/2013, gli Enti destinatari dell'intervento potranno utilizzare le somme a disposizione senza il vincolo di destinazione originario, procedendo all'adozione di nuovi bandi nell'ambito delle tre misure previste, i nuovi Bandi dovranno essere pubblicati entro il 28 febbraio 2014, fornendo tempi utili per consentire la più ampia partecipazione all'utenza interessata e potranno interessare un arco temporale compreso tra la data di scadenza del precedente bando per la medesima misura e la nuova data di chiusura fissata al 30 ottobre 2014;*

Vista la deliberazione G.M. n° 8 del 28.02.2014 avente ad oggetto: "Misure di sostegno dei Piccoli Comuni Art. 3 Bis L.R. 1/2011. Indirizzi per l'adozione dei bandi.";

Vista la propria determinazione n° 30 del 28.02.2014 , con la quale sono stati approvati i Bandi pubblici e gli schemi di domanda delle tre Misure previste dall'art. 3 Bis della L.R. 1/2011;

RENDE NOTO

Che è indetto bando pubblico per l'accesso al contributo previsto dalla L.R. n. 1 del 19.01.2011 art. 3 bis Linea 3 Misure "Produttive riguardanti un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 50.000 a beneficiario, in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale ammissibile al regime de minimis, da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, al piccolo comune che ne sia sprovvisto, impegnandosi a non modificarla per cinque anni. Il contributo non può essere superiore al 60 per cento della spesa ammissibile ed è erogato nel rispetto del regolamento (CE) n. 1998/2006, della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L.379 del 28 dicembre 2006.

ART. 1-Oggetto del bando e termini per la presentazione delle istanze

Il Comune di Bauladu intende favorire il sostegno alle persone che hanno trasferito dal 01.01.2012 o che trasferiranno la propria attività professionale, artigianale, commerciale, **che non sia già presente a Bauladu** da un Comune con oltre 5.000 abitanti.

Potranno presentare richieste di contributo anche:

- **i cittadini residenti in comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, le stesse, però, verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente in mancanza di richieste presentate da cittadini provenienti dai Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti.**
- **i cittadini residenti nel Comune di Bauladu, le stesse, però, verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente in mancanza di richieste presentate da cittadini provenienti dai Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti o da altri comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.**

Il requisito deve essere posseduto entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, in alternativa il richiedente si impegna a trasferirla entro sei mesi dalla approvazione della graduatoria e a mantenerla almeno per cinque anni

Si partirà da un contributo di base a fondo perduto pari a € 8.287,50, in conto capitale, per ogni progetto presentato fino ad un numero massimo di 2 (due), con possibilità di incremento del contributo nell'eventualità che venga presentata una sola richiesta o che si realizzino economie nelle altre misure.

Art. 2 - Spese Ammissibili ed escluse

Sono ammissibili gli acquisti di beni strumentali (mobili, materiali ed immateriali) per l'esercizio dell'attività, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo si riportano di seguito:

- Acquisto di macchinari; Attrezzature; Computer, Software e licenze d'uso; Arredi.
- Adeguamento e Ristrutturazione (funzionali all'esercizio dell'attività) di strutture occorrenti per svolgere l'attività.
- Spese Notarili di costituzione: sono ammissibili nel limite di euro 1.000,00.

Non sono ammissibili le spese di funzionamento, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo si riportano di seguito:

- Personale: i costi relativi alle retribuzioni non sono ammissibili in alcun modo;
- Materiali: non sono ammissibili i materiali di consumo;
- Locazione: Non sono ammissibili i canoni per locazioni;
- Spese finanziarie: non sono ammissibili le spese del conto corrente bancario;
- Utenze: Non sono ammissibili le spese sostenute per il pagamento di qualsiasi utenza.
- IVA: non è ammissibile a finanziamento.

Le spese tecniche di progettazione e D.L. non possono superare il 10% dell'investimento destinato a ristrutturazioni e adeguamenti funzionali all'esercizio dell'attività.

Non sono finanziabili:

- L'I.V.A. ed in generale le imposte e tasse;
- Le spese ed oneri per retribuzioni;
- Le spese di funzionamento in genere;
- Le spese per immobili o per attrezzature che non siano strettamente attinenti ed indispensabili per l'esercizio dell'attività dichiarata;
- I veicoli immatricolati per uso diverso dall'autocarro;

Non rientrano nel beneficio (e non saranno considerate trasferimenti) le mere aperture di succursali, agenzie, sedi secondarie o altre forme similari che palesino la elusione dei principi basilari delle disposizioni regolamentari alla base del presente bando (sostegno al riequilibrio insediativo ed al recupero dei centri abitati). Il contributo concesso può essere adeguato fino al massimo di euro 50.000,00 (a beneficiario) come previsto dalle direttive regionali, qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse per economie accertate sulle altre due linee della L.R. 1/2011- al1. 3-3bis, o per maggiori assegnazioni da parte della Regione, sempre n valere sulla suindicata L.R. e nel rispetto degli investimenti ammessi e realizzati;

Art.3 -Soggetti ammessi a richiedere il contributo

I soggetti beneficiari sono individuate nelle persone che non abbiano compiuto il 60° anno di età alla data di scadenza del Bando e che hanno trasferito dal 01.01.2012 o che si impegnano a trasferire entro 6 mesi dalla data di comunicazione di assegnazione la propria attività professionale, artigianale, commerciale, **che non sia già presente a Bauladu** da un Comune con oltre 5.000 abitanti.

Potranno presentare richieste di contributo anche:

- **i cittadini provenienti dal un comune con meno di 5.000 abitanti, le stesse, pero, verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente in mancanza di richieste presentate da cittadini provenienti dai Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti.**
- **i cittadini residenti, le stesse, pero, verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente in mancanza di richieste presentate sia da cittadini provenienti dai Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti che da cittadini provenienti da comuni con meno di 5.000 abitanti.**

Art. 4 -Soggetti esclusi

Soggetti esclusi dai contributi coloro che:

- non rientrano nelle tipologie menzionate all'art. 3 del presente bando;
- presentino la domanda oltre il termine indicato nel presente bando;

Art. 5 - Modalità di presentazione delle domande

La domanda per l'assegnazione del contributo, completa della documentazione indicata al successivo art. 4, inviata a mezzo raccomandata A\R o consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'ente, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13.00 del 31.08.2014**, e dovrà essere indirizzata a: Comune di Bauladu Via Arruga Antoni Gramsci, 7 – 09070 BAULADU (OR).

Il plico deve contenere, secondo quanto indicato all'art. 5, i seguenti documenti, redatti utilizzando i moduli allegati al presente bando:

1. Domanda formale di concessione di contributo, sottoscritta in calce dal richiedente, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del titolare o del rappresentante legale.
2. Progetto quinquennale riguardante l'avvio o il trasferimento e il mantenimento di attività commerciale, artigianale, professionale non presente nel Comune di Bauladu;

3. Indicazione dell'ubicazione dell'attività;
4. Curriculum del richiedente;
5. Quadro economico del progetto e periodo di riferimento.

Le informazioni agli atti del comune verranno acquisite direttamente dal responsabile del procedimento. La mancata indicazione nella domanda di tutte le informazioni richieste e la mancata presentazione dei documenti comporterà l'esclusione della domanda dalla procedura di assegnazione dei contributi.

Art. 6 -Criteri di selezione delle iniziative

Le domande sono valutate secondo gli indicatori e i parametri sotto specificati, fino ad un massimo attribuibile di 100 punti:

INDICATORI – PARAMETRI

Requisiti soggettivi:

FINO A UN MASSIMO DI 50 PUNTI

- | | |
|---|-------------|
| -età compresa dei richiedenti tra 18 e 25 anni | - 20 punti, |
| -età compresa dei richiedenti. tra 26 e 30 anni | - 30 punti, |
| -età compresa dei richiedenti tra 31 e 35 anni | - 40 punti, |
| -età compresa dei richiedenti tra 36 e 60 anni | - 10 punti. |

TITOLO DI STUDIO

- | | |
|--|-------------------|
| -Titolo di studio = Diploma di scuola Elementare | - 02 punti |
| -Titolo di studio = Diploma di Secondaria di primo grado | - 05 punti |
| -Titolo di studio = Diploma Scuola Secondaria di secondo grado | - 07 <i>punti</i> |
| -Titolo di studio = Diploma di Laurea Triennale | - 10 <i>punti</i> |
| -Titolo di studio= Diploma di Laurea Specialistica | - 15 <i>punti</i> |

Requisiti oggettivi

FINO A UN MASSIMO DI 50 PUNTI

- | | |
|--|-------------|
| - Ubicazione nel centro storico | - 15 punti, |
| - Contestuale avviamento di persone residenti inoccupate o disoccupate (oltre al titolare dell'attività) | - 15 punti, |
| - Investimento proprio pari al 45% del totale del progetto | - 10 punti, |
| - Investimento proprio pari al 50% del totale del progetto | - 15 punti, |
| - Investimento proprio oltre il 50% del totale del progetto | - 20 punti, |

N.B.

A parità di punteggio varrà la seguente condizione preferenziale:

- **Maggiore età dei richiedenti**

Art. 7-Formazione e approvazione della graduatoria

Le domande pervenute verranno esaminate in relazione alla regolarità delle informazioni e dichiarazioni rese nonché alla documentazione prodotta e ad esse verrà attribuito il punteggio indicato al precedente articolo. Sarà redatta una unica graduatoria.

I contributi verranno assegnati sino ad esaurimento delle risorse disponibili. La somma destinata al tale misura dal Comune di Bauladu è pari a € 16.675,00. Il contributo in nessun caso potrà superare la somma di € 50.000,00 e comunque la quota del 60% della spesa ammissibile. Il contributo concesso

può essere adeguato fino al massimo di euro 50.000,00 come previsto dalle direttive regionali, qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse per economie accertate sulle altre due linee della L.R. 1/2011-art. 3-3bis, o per maggiori assegnazioni da parte della Regione, sempre a valere sulla suindicata L.R. e nel rispetto degli investimenti ammessi e realizzati.

La graduatoria provvisoria verrà approvata dal responsabile del servizio e pubblicata all'albo pretorio per 7 giorni consecutivi. Tale pubblicazione equivarrà, a tutti gli effetti, a comunicazione ai concorrenti dell'esito della selezione. Gli interessati potranno ricorrere entro i termini di pubblicazione della graduatoria, proporre ricorso mediante consegna di formale istanza all'ufficio protocollo dell'ente.

Trascorsi i termini di pubblicazione della graduatoria provvisoria ed esaminati gli eventuali ricorsi il responsabile del servizio approverà la graduatoria definitiva e adotterà il formale provvedimento di concessione del contributo in favore dei beneficiari. La graduatoria definitiva, indicherà sulla base dell'attribuzione del punteggio decrescente:

- l'elenco delle richieste di contributo ammesse a finanziamento;
- l'elenco delle richieste di contributo ammissibili ma non finanziate;
- l'elenco delle richieste di contributo non ammesse.

Art. 8 -Stipula del contratto

Per l'attuazione del provvedimento di ammissione al contributo l'Amministrazione nella persona del Responsabile del Servizio, stipula apposito contratto con il soggetto beneficiario.

I soggetti beneficiari, entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, dovranno manifestare formalmente il loro interesse ad avviare il progetto finanziato con una comunicazione da presentare al protocollo del Comune.

Nell'ipotesi in cui il beneficiario non esprima il proprio interesse entro il termine sopraindicato, sarà dichiarato decaduto e si procederà allo scorrimento della graduatoria, previa formale comunicazione di avvio del procedimento.

Nel caso in cui il beneficiario trasmetta, entro il termine di 10 giorni, la comunicazione di manifestazione di interesse dovrà presentare la seguente documentazione richiesta per la stipula del contratto.

Art. 9 - Modalità di erogazione del contributo

L'importo del contributo concesso è impegnato dall'Amministrazione comunale con specifico provvedimento emesso dal Responsabile del Servizio, dato atto che dai certificati pervenuti in esito all'istruttoria ai fini dell'accertamento sul contenuto delle dichiarazioni rese dai soggetti beneficiari non siano emersi elementi ostativi ai fini della concessione del finanziamento.

L'erogazione delle somme è subordinata alla costituzione e deposito al protocollo dell'Ente di apposita fidejussione, per l'intero importo del contributo concesso. Tale polizza che il soggetto beneficiario dovrà produrre deve prevedere espressamente l'indicazione che la stessa è rilasciata a garanzia degli obblighi derivanti dalla concessione del contributo, nonché l'obbligo del fideiussore di liquidare le somme dovute entro 15 gg. a semplice richiesta del Comune.

I contributi verranno erogati secondo le seguenti modalità:

- ACCONTO DEL 50% DEL CONTRIBUTO COMPLESSIVO all'atto di sottoscrizione del contratto;
- SALDO DEL 50%» DEL CONTRIBUTO COMPLESSIVO all'atto dell'avvenuto avvio o trasferimento dell'attività professionale, artigianale, commerciale.

Analogamente dovranno essere esibiti i bonifici bancari diretti in caso di acquisto dell'immobile. Il contributo in nessun caso potrà superare la somma di € 50.000,00 ed in ogni caso non superiore al 60% della spesa ammissibile.

L'effettivo pagamento dei contributi sarà condizionato al trasferimento delle somme da parte della Regione Autonoma della Sardegna.

Art. 10 -Obblighi e garanzie a carico dei beneficiari del contributo

E' fatto obbligo al soggetto beneficiario del contributo:

- di effettuare gli interventi edilizi secondo le prescrizioni delle norme vigenti;
- di rispettare le norme di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di rispettare le condizioni minime retributive, previdenziali e assicurative previste dai contratti collettivi di lavoro vigenti;
- di favorire l'attività ispettiva da parte dell'amministrazione comunale o dei suoi incaricati.

Art. 11 -Controllo e monitoraggio

Il Comune accerterà, la regolare esecuzione degli interventi finanziati attraverso una verifica formale e di merito. L'accertamento formale avrà per oggetto l'attività di verifica e controllo sulla veridicità delle informazioni presentate, nonché la corrispondenza della documentazione amministrativa - contabile rispetto agli interventi dichiarati.

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale, inoltre, effettuare controlli periodici allo scopo di verificare lo stato di attuazione del progetto, nonché verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Art. 12 -Controllo e monitoraggio

Il Comune accerterà, la regolare esecuzione degli interventi finanziati attraverso una verifica formale e di merito.

L'accertamento formale avrà per oggetto l'attività di verifica e controllo sulla veridicità delle informazioni presentate, nonché la corrispondenza della documentazione amministrativa - contabile rispetto agli interventi dichiarati.

Sarà cura dell' Amministrazione comunale, inoltre, effettuare controlli periodici allo scopo di verificare lo stato

Art. 13 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento il Sig. Sebastiano Meli

Art. 14 – Disposizioni Finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle norme di legge applicabili in materia, nonché alle norme del Codice Civile.

Bauladu li 28.02.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Sebastiano Meli

