

COMUNE DI BAULADU
Provincia di Oristano

RELAZIONE
DI INIZIO MANDATO ANNI 2017/2022
(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 11.06.2017

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1 (2016): 689

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Corriga Davide	11.06.2017
Vicesindaco	Palmas Chiara	19.06.2017
Assessore	Pes Giovanni Battista	19.06.2017
Assessore	Pintus Anna Maria	19.06.2017

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Corriga Davide	23.06.2017
Consigliere	Palmas Chiara	23.06.2017
Consigliere	Dessi Marta	23.06.2017
Consigliere	Vacca Giovanni	23.06.2017
Consigliere	Matzutzi Anna	23.06.2017
Consigliere	Zucca Elia	23.06.2017
Consigliere	Pes Giovanni Battista	23.06.2017
Consigliere	Pintus Anna Maria	23.06.2017
Consigliere	Soru Rita	23.06.2017
Consigliere	Consolo Carmine	23.06.2017
Consigliere	Atza Martina	23.06.2017

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dottoressa Donatella Mancosu

Numero posizioni organizzative: n.3

Numero totale personale dipendente: n.9

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

l'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento ai sensi dell'art.141 o 143 del TUEL. La precedente amministrazione è arrivata a naturale scadenza.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1) DISSESTO: SI NO

2) PRE-DISSESTO SI NO

In caso affermativo al punto 2) indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

1.6. Situazione di contesto interno/esterno¹:

Si illustrano di seguito le principali problematiche riscontrate.

• RISORSE UMANE

PRINCIPALI CRITICITÀ RISCONTRATE:

1. Per tutti i Settori (Finanziario, Amministrativo e Tecnico) si è rilevato un enorme aumento del carico di lavoro, assolutamente sproporzionato per un piccolo Comune, con tempistiche serrate e sempre maggiori responsabilità a carico dei Responsabili di Servizio. Negli ultimi anni non è stato inoltre possibile garantire il Fondo di Incentivazione per il personale.

SOLUZIONI ADOTTATE DALLA PRECEDENTE AMMINISTRAZIONE:

1. Si è provveduto ad attivare tirocini formativi per i tre Settori. Dal 2016, al fine alleviare il carico di lavoro dell'Area Finanziaria, il Servizio Paghe è stato esternalizzato.

• SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

PRINCIPALI CRITICITÀ RISCONTRATE:

1. Assenza di strumenti, di mezzi e di un Piano di Protezione Civile.

SOLUZIONI ADOTTATE DALLA PRECEDENTE AMMINISTRAZIONE:

1. Si è provveduto all'istituzione della Compagnia Barracellare quale strumento operativo di gestione delle emergenze. Si è dotata la Compagnia di una sede e di un mezzo atti al funzionamento della stessa. Si è provveduto alla stesura di un Piano Intercomunale di Protezione Civile - attualmente in fase di completamento - in collaborazione con l'Unione dei Comuni Montiferru Sinis.

• SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE

PRINCIPALI CRITICITÀ RISCONTRATE:

1. Il Comune di Bauladu non possedeva una struttura operativa adeguata a reperire fondi di finanziamento attraverso i programmi europei a gestione diretta e indiretta.

SOLUZIONI ADOTTATE DALLA PRECEDENTE AMMINISTRAZIONE:

1. Si è provveduto a richiedere a livello di Unione dei Comuni l'istituzione di un Ufficio apposito per il reperimento di finanziamenti europei.

• SERVIZIO DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

PRINCIPALI CRITICITÀ RISCONTRATE:

1. Mancanza di canali di comunicazione adeguati alle nuove tecnologie.
2. Mancanza di sistemi di informazione di semplice lettura per i cittadini.
3. Difficoltà di identità visiva che rasentava la casualità e non garantiva una chiara riconoscibilità né esterna né interna, con effetti non secondari sulla immagine dell'Ente. Inoltre i simboli adottati dal Comune, sostanzialmente immagini pittoriche, non permettevano la flessibilità d'uso necessaria ai diversi supporti comunicativi che avrebbero dovuto veicolare efficacemente la missione istituzionale (come la scalabilità o la riproduzione monocromatica).

SOLUZIONI ADOTTATE DALLA PRECEDENTE AMMINISTRAZIONE:

¹ Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate.

1. Nell'ottica dell'implementazione dei servizi al cittadino sono stati introdotti nuovi canali utilizzabili anche per eventuali segnalazioni di disservizi. Questi strumenti sono stati una risorsa fondamentale per l'ente: hanno infatti consentito di conoscere tempestivamente i disservizi e risolverli con azioni correttive o addirittura preventive e hanno rappresentato una modalità di misurazione della qualità dei servizi. Si è provveduto a rinnovare l'interfaccia del sito internet istituzionale e creare una pagina Facebook ed una Twitter.
2. Per contribuire a garantire la trasparenza dell'attività amministrativa è stato distribuito annualmente alle famiglie del paese un pieghevole con otto facciate - dal nome "Il bilancio del Comune di Bauladu in 8 punti" - che ha consentito ai cittadini di conoscere il funzionamento della macchina amministrativa e facilitare la lettura del bilancio comunale.
3. Si è proceduto al restyling dello stemma araldico istituzionale, alla definizione e adozione di una immagine coordinata dell'Ente che ha permesso la flessibilità d'uso necessaria ai diversi supporti comunicativi.

• ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TURISMO

PRINCIPALI CRITICITÀ RISCONTRATE:

1. Assenza di una strategia generale di promozione del paese.
2. Assenza di una visione integrata attività produttive/turismo.
3. Totale assenza di una programmazione a breve, medio e lungo termine per le manifestazioni turistiche.
4. Mancanza di collaborazioni interistituzionali.

SOLUZIONI ADOTTATE DALLA PRECEDENTE AMMINISTRAZIONE:

1. Creazione del marchio di denominazione comunale come sintesi tra prodotti della tradizione e marketing territoriale; attivazione del progetto 'Bauladu Cult' per la formazione di figure professionali 'ad hoc' per la gestione dei servizi turistici nella comunità; realizzazione della prima guida turistica del paese; creazione a livello intercomunale del marchio e del portale "Visit Montiferru Sinis".
2. Attivazione di collaborazioni per azioni integrate di marketing territoriale con le associazioni locali e le imprese del territorio.
3. Creazione di campagne di comunicazione professionali per gli eventi del paese; riconoscimento della Regione Autonoma della Sardegna del festival di letteratura 'Ananti de sa Ziminera' come manifestazione di grande interesse turistico; realizzazione di un cartellone unico degli eventi estivi del paese; destagionalizzazione delle iniziative.
4. Attivazione di diverse collaborazioni, quali: Facoltà di Architettura di Alghero; Paesaggi del Montiferru Meridionale e del Campidano di Milis; Rete del Romanico in Sardegna, Corsica e Toscana; Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale delle Piccole Comunità con Grandi Beni Culturali.

• SERVIZI AMBIENTALI

PRINCIPALI CRITICITÀ RISCONTRATE:

1. Impatto della diffusione del *punteruolo rosso* sul patrimonio palmicolo.

SOLUZIONI ADOTTATE DALLA PRECEDENTE AMMINISTRAZIONE:

1. Censimento del patrimonio del verde pubblico e avvio di un programma di intervento specifico di contrasto al punteruolo rosso in collaborazione con la Regione Autonoma della Sardegna.

• POLITICHE SOCIALI

PRINCIPALI CRITICITÀ RISCONTRATE:

1. Evoluzione delle politiche sociali locali determinata da scelte regionali e nazionali. Nello specifico si è rilevato un aumento del carico di prestazioni richieste al servizio, con tempistiche serrate, da parte della Regione Sardegna e delle nuove norme di settore. Una dura congiuntura socio-economica ha incrementato fenomeni di impoverimento e conseguenti richieste di accesso a diverse tipologie di opportunità di sostegno.

SOLUZIONI ADOTTATE DALLA PRECEDENTE AMMINISTRAZIONE:

1. avvio di servizi innovativi, di sostegno alle famiglie e di sviluppo di comunità, anche in collaborazione con il Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona e all'Unione dei Comuni Montiferru Sinis.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

-N. 1 parametro

- a) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale IRPEF, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef.

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

SI

NO

In caso affermativo indicare la data di approvazione: 31.03.2017

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento:

Aliquote IMU	2017
Aliquota abitazione principale	0,20%
Detrazione abitazione principale	Euro 200,00
Terreni agricoli	0,46%
Altri immobili	0,66%

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2017
Aliquota massima	0,00%
Fascia esenzione	0,00%
Differenziazione aliquote	SI/NO

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2017
Tasso di Copertura	100,00%
Costo del servizio pro-capite	132,36

2.4. TASI: indicare le aliquote alla data di insediamento:

Aliquote TASI	2017.
Altri immobili	0,00

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2016
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	253.974,24
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	791.136,42
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	15.392,50
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	14.312,04
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00
TOTALE	1.074.815,20

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione 2017
TITOLO 1 – ENTRATE TRIBUTARIE E ENT. CORRENTI DI NATURA TRIB.	254.098,51
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	835.913,70
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	21.164,01
TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	50.500,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	260.000,00
TOTALE	1.421.676,22

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2016
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	873.230,70
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	216.339,11
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	
TOTALE	1.089.569,81

SPESE (IN EURO)	Bilancio di previsione
	2017
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.136.926,12
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	83.362,83
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	260.000,00
TOTALE	1.480.288,95

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2016	Bilancio di previsione 2017
	TITOLO 9 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	163.850,04
TITOLO 7 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	163.850,21	346.835,74

3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Ultimo rendiconto approvato 2016	Bilancio di previsione 2017
FPV di entrata parte corrente (+)	109.930,39	34.139,59
Avanzo applicato al bilancio corrente	21.681,12	23.521,54
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	1.060.503,16	1.111.176,22
Totale spese correnti e per rimborso di prestiti (-)	873.230,70	1.136.926,12
FPV di spesa corrente (-)	44.460,57	0,00
Saldo di parte corrente	274.423,40	31.911,23

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Ultimo rendiconto approvato 2016	Bilancio di previsione 2017
FPV di entrata parte capitale	191.602,91	951,60
Totale titolo IV	216.339,11	50.500,00
Totale titolo V	0,00	0,00
Totale titolo VI	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V+VI) + FPV di entrata	407.942,02	51.451,60
Spese titolo II-III	216.339,11	83.362,83
FPV di spesa capitale	56.153,55	0,00
Differenza di parte capitale	135.449,36	-31.911,23
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	5.772,51	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	141.221,87	-31.911,23

3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

Rendiconto dell'esercizio 2016 (ultimo esercizio chiuso)

Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	1.233.057,59
Riscossioni	(+)	1.580.359,86
Pagamenti	(-)	1.653.531,13
Fondo cassa al 31 dicembre	(+)	1.159.886,32
Residui attivi	(+)	578.931,11
Residui passivi	(-)	180.986,23
FPV di parte corrente	(-)	44.460,57
FPV di parte capitale	(-)	11.692,98
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		1.501.677,65

Composizione risultato di amministrazione	2016
Accantonato	338.242,45
Vincolato	163.825,25
Destinato	60.047,53
Libero	939.562,42
Totale	1.501.677,65

3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa all'inizio del mandato (11/06/2017) ammonta a € 1.560.319,23, di cui:

FONDI VINCOLATI	€ 131.099,42
FONDI NON VINCOLATI	<u>€ 1.429.219,81</u>
TOTALE	€ 1.560.319,23

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:

	2017
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti non permanenti	0,00
Spese di investimento	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
Totale	0,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	211.796,17	83.383,02	4.694,25	7.485,25	209.005,17	125.622,15	107.719,50	233.341,65
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	329.293,88	327.278,12	0,00	0,00	329.293,88	2.015,76	123.227,66	125.243,42
Titolo 3 - Entrate extratributarie	171.415,35	14.649,30	2.890,36	2.784,16	171.521,55	156.872,25	3.095,04	159.967,29
Parziale titoli 1+2+3	712.505,40	425.310,44	7.584,61	10.269,41	709.820,60	284.510,16	234.042,20	518.552,36
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	212.727,62	164.447,76	8,93	16.509,00	196.227,55	31.779,79	5.808,36	37.588,15
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	14.894,06	6.616,92		316,48	14.577,58	7.960,66	14.829,94	22.790,60
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	940.127,08	596.375,12	7.593,54	27.094,89	920.625,73	324.250,61	254.680,50	578.931,11

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	118.194,25	98.455,84	0,00	8.204,16	109.990,09	11.534,25	109.247,20	120.781,45
Titolo 2 - Spese in conto capitale	464.484,20	441.111,44	0,00	4.412,59	460.071,61	18.960,17	28.443,21	47.403,38
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	11.778,79	4.902,04	0,00	743,15	11.035,64	6.133,60	6.667,80	12.801,40
Totale titoli 1+2+3+4	594.457,24	544.469,32	0,00	13.359,90	581.097,34	36.628,02	144.358,21	180.986,23

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2016	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	74.030,10	3.070,94	48.521,11	107.719,50	233.341,65
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	1.569,44	446,32	123.227,66	125.243,42
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	138.763,02	7.720,29	10.388,94	3.095,04	159.967,29
Totale	212.793,12	12.360,67	59.356,37	234.042,20	518.552,36
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	6.972,17	0,00	24.807,62	5.808,36	37.588,15
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	6.972,17	0,00	24.807,62	5.808,36	37.588,15
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.788,90	948,52	1.223,24	14.829,94	22.790,60
TOTALE GENERALE	225.554,19	13.309,19	85.387,23	254.680,50	578.931,11

Residui passivi al 31.12.2016	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	0,00	11.534,25	109.166,50	120.700,75
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	18.960,17	28.523,91	47.484,08
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.238,92	1.527,39	2.367,29	6.667,80	12.801,40
TOTALE	2.238,92	1.527,39	32.861,71	144.358,21	180.986,23

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è soggetto al patto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

NS

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno:

SI NO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è soggetto:

L'ente non era tenuto al rispetto del patto di stabilità ora è soggetto al pareggio di bilancio che è stato garantito in sede di rendiconto 2016, previsione di bilancio 2017-2018-2019 e variazioni di bilancio adottate prima dell'11 giugno 2017.

6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 (Tit. V ctg. 2-4).

	2016
Residuo debito finale	-
Popolazione residente	689
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	0,00

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 268.359,91
IMPORTO CONCESSO € 0,00

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO: € 0,00
RIMBORSO IN ANNI: 0

6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.5. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati con l'ultimo rendiconto approvato e le proiezioni per l'esercizio in corso e i tre anni successivi:

Tipo di operazione Data di stipulazione	2016.	2017	2018	2019	2020
Flussi positivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Flussi negativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Anno 2016 (esercizio n-1)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	212.783,08	Patrimonio netto	5.959.006,92
Immobilizzazioni materiali	4.861.149,12		
Immobilizzazioni finanziarie	16.650,00		
Rimanenze			
Crediti	578.931,11		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	726.281,77
Disponibilità liquide	1.159.886,32	Debiti	144.110,94
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	6.829.399,63	Totale	6.829.399,63

* Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10-bis del certificato al conto consuntivo

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Provvedimento di riconoscimento e oggetto	Importo	Finanziamento		
		2017	2018	2019
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Oggetto	Importo
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del Comune di Bauladu:

- la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;
- la situazione finanziaria e patrimoniale presenta squilibri in relazione ai quali:
 - sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti;
 - NON sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Lì 07 settembre 2017

II SINDACO
Dott. Davide Corrigan