



# COMUNE DI BAULADU

PROVINCIA DI ORISTANO

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 30 Del 03-07-15

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE ANNO 2015.**

L'anno duemilaquindici, il giorno tre del mese di luglio alle ore 11:30 in Bauladu, nella Sede Comunale si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** per trattare gli affari posti all'Ordine del Giorno.

Sono presenti i Signori:

<b>CORRIGA DAVIDE</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>ERDAS ROBERTO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>GHIANI FABIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

**PRESIEDE L'ADUNANZA** il Dottor CORRIGA DAVIDE in qualità di Sindaco

**PARTECIPA** il SEGRETARIO COMUNALE MANCOSU DONATELLA.

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO CHE:

- l'art. 10 del D.Lgs. 27 Ottobre 2009, n° 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n°15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" dispone che, *al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti*

*di rappresentazione della performance le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione;*

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2010 e stato adeguato il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi al Decreto Legislativo n.150/2009;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 30.12.2010, e stato trasferito all'Unione dei Comuni Montiferru Sinis il servizio afferente il nucleo di valutazione;

- con deliberazione della G. C. n.22 del 29.04.2011 è stato nominato il Nuovo Nucleo di Valutazione

- con deliberazione di G.C. n. 26 del 12.05.2011 è stata adottata la nuova metodologia di valutazione del personale approvata dall'Unione dei Comuni che attualmente gestisce il servizio associato tramite la DASEIN, s.r.l.

**CONSIDERATO** che:

- con il bilancio di previsione si affidano a ciascun servizio un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio;

- le competenze dei responsabili di servizio sono definite in base all'art. 107 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000;

- le competenze dei responsabili di procedimento sono disciplinate dalla legge n. 241/1990 e successive modifiche;

- le competenze del personale in servizio sono comunque disciplinate dalla declaratoria delle mansioni ascrivibili alle varie qualifiche funzionali ed ai rispettivi profili professionali; ;

**EVIDENZIATO** che il D.Lgs 150/2009 in attuazione della Legge delega del 4 marzo 2009, n°. 15, in materia di produttività del lavoro pubblico, ha introdotto principi fondamentali e innovativi atti a ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività della Pubblica Amministrazione e degli Enti Locali in particolare;

- l'art. 4 del medesimo decreto stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sviluppano in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance articolato sulla definizione e assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi

indicatori, sulla misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale,

con connesso utilizzo di sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;

- l'art.7 dispone che le Amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale e a tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

**RILEVATO** che sulla materia si è pronunciata la Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche con Delibera n. 121/2010 nella quale sono contenute le Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto "L'applicazione del Decreto legislativo n. 150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell'A.N.C.I. in materia di Ciclo della Performance"

**CONSIDERATO** che il Piano della Performance è uno strumento di programmazione triennale che necessita annualmente di aggiornamento in base ai Piani e ai Programmi dell'Amministrazione, conformemente al disposto di cui all'art. 5 comma 1, 2 del D.Lgs. 150/2009 secondo il quale: "gli obiettivi sono programmati su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i

vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unità

organizzative. Gli obiettivi sono definiti in coerenza con quelli di bilancio indicati nei documenti programmatici di cui alla legge 5 agosto 1978, n. 468, e successive modificazioni, e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa";

**CONSIDERATO** che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 30.01.2014 è stato approvato il piano per la prevenzione della corruzione;
- è stato attuato il piano dei controlli 2014 così come previsto dal regolamento per i controlli approvato dal Consiglio Comunale con atto n°1 del 31.01.2013;
- con deliberazione della Giunta Comunale n°3 del 22.01.2014 è stato approvato il codice di comportamento dei dipendenti;
- con deliberazione della G.C. n° 5 del 31.01.2014 è stato approvato il piano triennale per la trasparenza e l'integrità;
- con deliberazione della G.C. n°5 del 29.01.2015 è stato aggiornato il piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza

**VISTO** il piano già validato dal nucleo di valutazione nella seduta del 03.07.2015;

**VISTI** gli obiettivi distinti per Aree di attività ed esaminate le relative schede,,

**DATO ATTO** che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati è determinato in seguito alla valutazione

e misurazione operata dal Nucleo di Valutazione e che sulla base della suddetta valutazione viene riconosciuta dall'Organo Esecutivo l'indennità di risultato del Segretario Comunale, riconoscibile nella misura massima del 10% del monte retributivo e dei Responsabili d'Area, da commisurare all'indennità di posizione nella percentuale variabile dal 10% al 25% di quest'ultima.

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere ad individuare gli obiettivi che dovranno essere raggiunti dal personale dipendente dell'Ente nell'anno 2015 esplicitati nel dettaglio nelle schede di assegnazione dei medesimi ai vari dipendenti.

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/00 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.;
- il D. Lgs. n. 165/01 Testo unico delle leggi sul Pubblico Impiego;
- il D. Lgs. n. 150/09 in attuazione della Legge delega del 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività e di efficienza e trasparenza delle P.A.

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica espressi dai Responsabili di Servizio ;

Con voti unanimi legalmente espressi in forma palese per alzata di mano;

## **DELIBERA**

**DI APPROVARE**, il Piano degli obiettivi di Performance per l'anno 2015 che saranno oggetto di misurazione e valutazione per l'anno 2015.

**DI DARE MANDATO** al Nucleo di Valutazione ed ai Responsabili di Servizio di predisporre le schede di misurazione e valutazione degli allegati obiettivi divenendo parte integrante, sostanziale e costitutiva del presente atto.

**DI PUBBLICARE** sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" la presente deliberazione e i suoi allegati.

**DI TRASMETTERE** il presente atto al Segretario Comunale ed ai Responsabili dei servizi per i successivi adempimenti di competenza e al nucleo di valutazione.









PARERE SULLA PROPOSTA: in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA** ai sensi dell'art. 49 c. 1° del Decreto Legislativo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to MANCA DOMENICO

PARERE SULLA PROPOSTA: in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA** ai sensi dell'art. 49 c. 1° del Decreto Legislativo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ARA FRANCESCA

PARERE SULLA PROPOSTA: in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA** ai sensi dell'art. 49 c. 1° del Decreto Legislativo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Meli Sebastiano

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

---

Il Sindaco  
F.to CORRIGA DAVIDE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MANCOSU DONATELLA

---

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale del Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della L. 69 del 18.06.2009, a partire dal 13-07-15 per rimanervi quindici giorni consecutivi, e contestualmente comunicata ai Capi Gruppo Consiliari.

Li, 13-07-15

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MANCOSU DONATELLA

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Bauladu, 13-07-15

IL MESSO NOTIFICATORE  
Dott. Paolo Carta

