

PROCEDIMENTI

SCHEDE SERVIZI DEMOGRAFICI,
STATO CIVILE ED ELETTORALE

Modulistica

RESPONSABILE DELL'AREA:

Sig. Meli Sebastiano
Tel . 078351677 - 078351678 - Fax 078351592
amministrativo@comune.bauladu.or.it
comune.bauladu@anutel.it
Orari:
Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00
Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Sig. Palmas Luciano
Tel 078351677 - 078351678 -Fax 078351592
demografici@comune.bauladu.or.it
tributi.bauladu@anutel.it
Orari:
Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00
Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30

RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA

Sig. Meli Sebastiano
Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592
amministrativo@comune.bauladu.or.it
comune.bauladu@anutel.it

TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

Dott.ssa Mancosu Donatella
Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592
segretario@comune.bauladu.or.it
comune.bauladu@anutel.it

Procedimenti	Tempo Max	Responsabile del Procedimento Responsabile Atto Finale
Trasferimento di residenza in altro comune	20	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Trasferimento di residenza all'estero	20	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Trasferimento di domicilio nel Comune	20	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Cancellazione anagrafica per morte	3	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Cancellazione anagrafica per irreperibilità al censimento	30	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Scissioni e riunioni nuclei familiari	20	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Rilascio certificazioni anagrafiche e/o di stato civile	1	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Rilascio/rinnovo carta d'identità	5	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
S.S.N. -invio elenchi deceduti emigrati ecc	5	Palmas Luciano

I.N.P.S. -Invio elenchi pensionati deceduti emigrati ecc.	5	Palmas Luciano
Trascrizione atti ricevuti da altro Comune	5	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Trascrizione atti ricevuti da autorità Consolari	30	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Annotazioni in margine o in calce agli atti di stato civile	20	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Annotazioni nei registri anagrafici	2	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Richiesta scritta di informazioni o notizie	2	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Rilascio certificazioni dagli atti correnti	30	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Rilascio certificazioni con ricerca d'archivio	5	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Risposta ad esposti e/o ricorsi	30	Meli Sebastiano
Autenticazione di firme e copie	30	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Autocertificazioni	1	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Autorizzazioni per esumazioni ed estumulazioni straordinarie	30	Palmas Luciano - Meli Sebastiano
Rendiconti Spese Elettorali	180	Meli Sebastiano
<p>SCHEDA SERVIZIO TRIBUTI- ECONOMATO</p> <p><u>Modulistica</u></p>		<p>RESPONSABILE DELL'AREA: Rag. Francesca Ara Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592 ragioneria@comune.bauladu.or.it ragioneria.bauladu@anutel.it Orari Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00 Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30</p> <p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig. Palmas Luciano Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592 tributi@comune.bauladu.or.it tributi.bauladu@anutel.it Orari: Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00 Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30</p>

	RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA Sig. Meli Sebastiano Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592 amministrativo@comune.bauladu.or.it comune.bauladu@anutel.it	
	TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO Dott.ssa Mancosu Donatella Tel. 078351677 - 078351678 - fax 078351592 segretario@comune.bauladu.or.it comune.bauladu@anutel.it	
Procedimenti *	Tempo Max	Responsabile del Procedimento Responsabile Atto Finale
Accertamento e formazione ruoli R.S.U	180	Palmas Luciano - Ara Francesca
Rimborsi e sgravi di quote indebite o inesigibili	30	Palmas Luciano - Ara Francesca
Richiesta di chiarimenti sull'applicazione dei tributi RS.U.	30	Palmas Luciano - Ara Francesca
Emissione mandati sulla base di fatture	30	Palmas Luciano - Ara Francesca
Emissione ordini di incasso	30	Palmas Luciano - Ara Francesca
Accertamento I.C.I.	90	Palmas Luciano - Ara Francesca
Rendiconto mensile economato	5	Palmas Luciano
Predisposizione rendiconto annuale dell'economato	30	Palmas Luciano
SCHEDA SERVIZIO VIGILANZA <u>Modulistica</u>	RESPONSABILE DELL'AREA: Sig. Meli Sebastiano Tel . 078351677 - 078351678 - Fax 078351592 amministrativo@comune.bauladu.or.it comune.bauladu@anutel.it Orari: Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00 Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Paolo Carta Tel 078351677 - 078351678 -Fax 078351592 vigili@comune.bauladu.or.it comune.bauladu@anutel.it Orari: Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00 Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30 RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA Sig. Meli Sebastiano Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592 amministrativo@comune.bauladu.or.it comune.bauladu@anutel.it TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO Dott.ssa Mancosu Donatella	

		Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592 segretario@comune.bauladu.or.it comune.bauladu@anutel.it
Procedimenti	Tempo Max	Responsabile del Procedimento Responsabile Atto Finale
Protocollo atti e posta in arrivo e partenza	1	Carta Paolo
Archiviazione atti	30	Carta Paolo
Controllo per abbandono rifiuti	3	Carta Paolo
Assegnazione posti vendita in occasione di festeggiamenti	5	Carta Paolo - Meli Sebastiano
Ordinanze di viabilità a carattere temporaneo in occasione di lavori o manifestazioni	3	Carta Paolo
Ordinanze di viabilità o di carattere igienico sanitario ad iniziativa d'Ufficio	2	Carta Paolo
Rilascio contrassegni invalidi	15	Carta Paolo - Meli Sebastiano
Controlli presso esercizi pubblici	5	Carta Paolo
Imposta comunale sulla pubblicità	20	Carta Paolo
Imposta pubbliche affissioni	10	Carta Paolo
Autorizzazione occupazioni suolo pubblico	30	Carta Paolo - Meli Sebastiano
Autorizzazione passi carrabili	10	Carta Paolo
Pubblicazioni e Defissioni albo pretorio	15	Carta Paolo
Richieste scritte di informazioni a richiesta di Enti o Uffici	15	Carta Paolo - Meli Sebastiano
Autorizzazioni svolgimento spettacoli e manifestazioni con o senza interventi di commissione	10	Carta Paolo
Rilevazione sullo stato della segnaletica stradale orizzontale e verticale	5	Carta Paolo
Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	5	Carta Paolo - Meli Sebastiano
Rilascio di certificati ed attestati dagli atti d'archivio	30	Carta Paolo - Meli Sebastiano
Risposta ad esposti e ricorsi	30	Carta Paolo - Meli Sebastiano
Accertamenti per variazioni anagrafiche	10	Carta Paolo

SCHEDA SERVIZI AMMINISTRATIVI
GENERALI E SOCIO CULTURALI

[Modulistica Servizi Amministrativi](#)

[Modulistica Servizi Sociali](#)

[Modulistica Servizi Culturali](#)

RESPONSABILE DELL'AREA:

Sig. Meli Sebastiano
Tel . 078351677 - 078351678 - Fax 078351592
amministrativo@comune.bauladu.or.it
comune.bauladu@anutel.it

Orari:

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00
Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ass.Sociale Maria Rosalia Lai
Tel 078351677 - 078351678 -Fax 078351592
ass.sociale@comune.bauladu.or.it
comune.bauladu@anutel.it

Orari:

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00
Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30

RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA

Sig. Meli Sebastiano
Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592
amministrativo@comune.bauladu.or.it
comune.bauladu@anutel.it

TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

Dott.ssa Mancosu Donatella
Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592
segretario@comune.bauladu.or.it
comune.bauladu@anutel.it

Procedimenti	Tempo Max	Responsabile del Procedimento Responsabile Atto Finale
Concessione contributi economici straordinari e continuativi	20	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Richieste utenti per servizio assistenza domiciliare	15	Lai Maria Rosalia
Verifica prospetto orario prestato dall'appaltatore del servizio di ass. dom.	10	Lai Maria Rosalia
Contributi lavoratori emigrati	60	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Verifica riscossione quote di partecipazione utenti al servizio di assistenza domiciliare	10	Lai Maria Rosalia
Ricovero in istituti o oltre strutture socio assistenziali	15	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Soggiorni vacanza con finalità socio - assistenziali per anziani e minori	60	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Controversie in materia socio assistenziale	50	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano

Predisposizione gare per appalto servizi rientranti nell'ambito delle proprie competenze	40	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Predisposizione contratti e convenzioni inerenti il servizio	30	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Rimborso di somme comunque indebitamente pagate	30	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Svincolo cauzioni	20	Meli Sebastiano
Pareri su proposte di deliberazione G.M. e C.C.	2	Meli Sebastiano
Richiesta scritta di informazioni e notizie	10	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Rilascio di certificati e attestati degli atti correnti	5	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Rilascio di certificati e attestati dagli atti d'archivio	30	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Risposta ad esposti e ricorsi.	30	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Pratiche contributi per assistenza scolastica	25	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Trasporti scolastici	10	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Manifestazioni culturali	15	Meli Sebastiano
Contributi ad associazioni culturali	30	Meli Sebastiano
Contributi per attività culturali	30	Meli Sebastiano
Provvedimenti per il diritto allo studio	30	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Contributi ad associazioni di volontariato	120	Meli Sebastiano
Convenzioni con Società sportive per la gestione degli impianti	60	Meli Sebastiano
Iniziative per manifestazioni sportive	30	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Promozione attività sportive per disabili	30	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Concessione buoni libro	15	Lai Maria Rosalia - Meli Sebastiano
Rilascio copie di atti anno corrente	5	Meli Sebastiano
Rilascio copie di atti anni precedenti	10	Meli Sebastiano
Liquidazione missioni amministratori e dipendenti	5	Meli Sebastiano
Liquidazione compenso per lavoro straordinario	5	Meli Sebastiano
Rendiconti spese elettorali	180	Meli Sebastiano
Pratiche assicurative amministratori, dipendenti e immobili comunali	10	Meli Sebastiano
Rapporti con i consiglieri comunali: visione copia e atti	1	Meli Sebastiano
SCHEDA SERVIZIO FINANZIARIO	RESPONSABILE DELL'AREA: Rag. Francesca Ara	
<u>Modulistica</u>	Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592 ragioneria@comune.bauladu.or.it ragioneria.bauladu@anutel.it	
	Orari Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00 Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30	

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Sig. Palmas Luciano

Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592

tributi@comune.bauladu.or.ittributi.bauladu@anutel.it

Orari:

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00

Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30

RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA

Sig. Meli Sebastiano

Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592

amministrativo@comune.bauladu.or.itcomune.bauladu@anutel.it**TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**

Dott.ssa Mancosu Donatella

Tel. 078351677 - 078351678 - fax 078351592

segretario@comune.bauladu.or.itcomune.bauladu@anutel.it

Procedimenti *	Temp o Max	Responsabile del Procedimento Responsabile Atto Finale
Richiesta scritta di informazioni e notizie	15	Ara Francesca
Rilascio certificati e attestati di atti correnti	5	Ara Francesca
Rilascio certificati ed attestati con ricerca d'archivio	40	Ara Francesca
Risposta ad esposti <i>elo</i> ricorsi	40	Ara Francesca
Stipula di contratti inerenti il servizio	25	Ara Francesca
Predisposizione bilancio di previsione	60	Ara Francesca
Predisposizione conto consuntivo	90	Ara Francesca
Pareri su proposte di deliberazioni	2	Ara Francesca
Pareri su determinazioni	1	Ara Francesca
Collaborazione per pratiche mutui	10	Ara Francesca
Rimborso di somme indebitamente pagate	60	Ara Francesca
Certificazione bilancio previsione	10	Ara Francesca
Certificazione conto consuntivo	45	Ara Francesca
Gestione mod. 101, 102 e simili	30	Ara Francesca
Gestione mod. 770	15	Ara Francesca
Pratiche pensione riscatti ricongiunzione indennità premio servizio	90	Ara Francesca
Certificazioni per pratiche cessione del quinto dello stipendio	10	Ara Francesca
Gestione paghe e stipendi	5	Ara Francesca
Liquidazione compensi per lavoro	5	Ara Francesca

straordinario		
Adempimenti I. V. A.	30	Ara Francesca
Regolarizzazione posizioni previdenziali e assistenziali dipendenti	5	Ara Francesca
Gestione corrente Posizioni Previdenziali	5	Ara Francesca
SCHEMA SERVIZIO TECNICO		
<u>Modulistica</u>		<p>RESPONSABILE DELL'AREA: Geom. Manca Domenico Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592 tecnico@comune.bauladu.or.it suap.bauladu@legalmail.it Orari: Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 - 13.00 Lunedì Pomeriggio dalle ore 16.10 alle 18.30</p> <p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Geom. Masala Angelo - Tel. 078351677 tecnico2@comune.bauladu.or.it suap.bauladu@legalmail.it Orari: Lunedì - Mercoledì e Venerdì ore 11.00 - 13.00</p> <p>RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA Sig. Meli Sebastiano Tel. 078351677 - 078351678 - Fax 078351592 amministrativo@comune.bauladu.or.it comune.bauladu@anutel.it</p> <p>TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO Dott.ssa Mancosu Donatella Tel. 078351677 - 078351678 - fax 078351592 segretario@comune.bauladu.or.it comune.bauladu@anutel.it</p>
Procedimenti	Tempo Max	Responsabile del Procedimento Responsabile Atto Finale
Istruttoria Pratiche di Autorizzazioni Edilizie	30	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Istruttoria Pratiche di Cambio di destinazione d'uso	30	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Rilascio certificati di destinazione urbanistica	30	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Rilascio certificati di destinazioni d'uso	5	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Sopraluoghi a richiesta di privati	15	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Istruttoria Piani di lottizzazione	60	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Istruttoria Progetti di	15	Geom Manca Domenico

Opere Pubbliche		
Istruttoria Perizie Suppletive e di variante	15	Geom Manca Domenico
Varianti a concessioni edilizie in corso d'opera	60	Geom Masala Angelo Geom. Manca Domenico
Accertamento riscossione oneri di urbanizzazione	30	Geom Masala Angelo
Rimborso oneri non dovuti per concessioni edilizie	45	Geom Masala Angelo Geommanca Domenico
Liquidazione fatture per i servizi di competenza	30	Geom Manca Domenico
Pareri su proposte di deliberazioni GM e CC	2	Geom. Manca Domenico
Predisposizione e stipula dei contratti inerenti il servizio	30	Geom Manca Domenico
Provvedimenti di svincolo cauzioni	30	Geom Manca Domenico
Richiesta scritta di informazioni e notizie	30	Geom Manca Domenico
Rilascio attestati e certificazioni degli atti correnti	5	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Rilascio attestati e certificazioni con ricerca d'archivio	30	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Risposta ad esposti o ricorsi	40	Geom. Masala Angelo Geom Manca Domenico
Ricezione di autocertificazioni	1	Geom Manca Domenico
Rilascio di copie di atti	10	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Procedure espropriative	1825	Geom Manca Domenico
Decreti di immissione in possesso	90	Geom Manca Domenico
Cessioni bonarie	1095	Geom Manca Domenico
Richiesta di utilizzo beni comunali	10	Geom Manca Domenico
Aggiornamento degli inventari	180	Geom Manca Domenico
Rendiconti di Opere Pubbliche a qualunque titolo finanziate	90	Geom Manca Domenico
Statistiche edilizie	30	Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Pratiche SUAP		Geom Masala Angelo Geom Manca Domenico
Statistiche OO.PP	90	Geom Manca Domenico

Polizze Assicurazioni Automezzi	10	Geom Manca Domenico
Bolli Automezzi	20	Geom Manca Domenico
Concessione loculi cimiteriali	30	Geom Manca Domenico
Concessione aree cimiteriali	30	Geom Manca Domenico