

COMUNE DI PERDASDEFOGU  
Provincia dell'Ogliastra

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Numero 47 Del 29-11-2017

**COPIA**

**Oggetto: Convenzione SUAP Ogliastra 1 - conferma durata della convenzione per la gestione associata dell'Ufficio Sportello Unico delle Attività Produttive SUAP Ogliastra 1, approvata in schema con deliberazione del C.C. n. 21 del 30/09/2013.**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di novembre alle ore 17:00, nella sala delle adunanze della Casa Comunale.

Regolarmente convocato nelle forme di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta Straordinaria, in Prima convocazione, con l'intervento dei Sigg. Consiglieri:

CARTA MARIANO	P	LAI MASSIMILIANO	A
MURGIA DANIELE SALVATORE	P	MURA STEFANO	P
PALMAS TULLIO	P	CHILLOTTI BRUNO	P
CONIGIU GIANLUIGI	P	DEPAU DAMIANA	P
PALMAS LORENZO VINCENZO	P	CORONA GIUSEPPE	P
SALIS NICOLA	P	LAI GIUSEPPE ANTONIO	P
<b>CARTA MARIA VITTORIA</b>	<b>P</b>		

ne risultano presenti n. 12 e assenti n. 1.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, assume la presidenza Ing. CARTA MARIANO in qualità di Sindaco .

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art.97, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000) SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Muceli Patrizia.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Premesso** che sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso (ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000):

**PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica**

Data: 24-11-2017

Il Responsabile del servizio  
**F.to ARCH. CASU ALESSANDRO**

**PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile**

Data: 27-11-2017

Il Responsabile del servizio

## F.to Palmas Marinella

**VISTA** la nota del Comune di Tortolì, prot. n. 3969 del 11/10/2017 con la quale è stata comunicata la necessità di adottare apposita deliberazione in ordine alla gestione associata del SUAP Ogliastra 1, per la ragioni riportate in appresso.

**PREMESSO** che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale di Tortolì n. 57 del 29/08/2008 si è stabilito di assicurare la gestione del SUAP in forma associata tra i comuni di Tortolì, Barì Sardo, Baunei, Ilbono, Girasole, Lotzorai, Perdasdefogu, Talana, Triei, Urzulei, Villagrande Strisaili, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 267/2000, con scadenza al 31.12.2014;
- Con deliberazione del Commissario Straordinario di Tortolì n. 13 del 23/12/2013, esecutiva a termini di legge, avente ad oggetto: "Convenzione SUAP Ogliastra 1 – Aggiornamento per adesione del Comune di Baunei", è stato approvato il nuovo schema di convenzione, da stipularsi ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 267/2000, per la gestione associata dell'Ufficio SUAP denominato "SUAP Ogliastra 1";
- Di fatto con tale deliberazione si è stabilito di proseguire la gestione in forma associata del SUAP Ogliastra 1, fino al 31.12.2016, accogliendo nel contempo la richiesta di adesione da parte del Comune di Baunei;
- Successivamente in data 17.10.2014, sulla base delle delibere assunte dai rispettivi Consigli comunali è stata stipulata, tra i Sindaci di Comuni di Tortolì, Barì Sardo, Baunei, Girasole, Lotzorai, Perdasdefogu, Talana, Triei, Urzulei, Villagrande Strisaili, la convezione per la gestione associata dell'ufficio SUAP Ogliastra 1 (ad esclusione del comune di Ilbono che ha manifestato la volontà di recedere dalla convenzione per la gestione associata dell'Ufficio SUAP);

**RILEVATO** che la convenzione sottoscritta dai Sindaci dei suddetti Comuni riporta quale data di scadenza il 31.12.2019, che non risulta essere conforme rispetto alla durata della gestione associata stabilita dal C.C. all'atto di approvazione delle schema di convenzione;

**RITENUTO** necessario riallineare gli atti che disciplinano la gestione del SUAP in forma associata, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 267/2000, in particolare per ciò che attiene alla durata della convenzione;

**DATO ATTO** che:

- In data 11.11.2016 è entrata in vigore la L.R. 20.10.2016 n. 24 recante "Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi", che agli articoli 29 e successivi, dispone, tra l'altro, in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia Abitativa, stabilendo in particolare che:

*OMISSIS*

### *2. Il SUAPE esercita le competenze in relazione:*

*a) ai procedimenti amministrativi inerenti alle attività economiche e produttive di beni e servizi e di tutti i procedimenti amministrativi concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocizzazione di impianti produttivi ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59 (Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno);*

*b) ai procedimenti amministrativi riguardanti l'intervento edilizio, compresi gli interventi di trasformazione del territorio ad iniziativa privata e gli interventi sugli edifici esistenti;*

*c) ai procedimenti amministrativi riguardanti le manifestazioni o eventi sportivi o eventi culturali di pubblico spettacolo.*

*OMISSIS*

*7. Il SUAPE è istituito entro tre anni dalla data di entrata in vigore della presente legge presso le unioni di comuni di cui agli articoli 7 e seguenti della legge regionale n. 2 del 2016 e presso la Città metropolitana di Cagliari; le città medie, individuate ai sensi della legge regionale n. 2 del 2016, e i comuni della Città metropolitana di Cagliari hanno facoltà di istituire un SUAPE comunale.*

*8. Nelle more dell'istituzione del SUAPE, le funzioni di cui al presente titolo sono svolte dal SUAP comunale o associato esistente.*

- Con deliberazione della G.R. n. 14 del 28.02.2017 sono state emanate direttive in materia di sportello Unico per le attività produttive;

**RILEVATO** che l'art. 4 di tali direttive stabilisce che:

- Nelle more dell'istituzione del SUAPE, tutti i SUAP esistenti al livello comunale o sovra comunale sono tenuti a svolgere le funzioni proprie del SUAPE, di cui agli artt. 29 – 45 della L.R. 24/2016 e le convenzioni in essere per la gestione del SUAP associato si estendono di diritto alla gestione delle pratiche SUAPE;
- Nelle more del SUAPE, con la massima tempestività, gli enti locali sono tenuti ad adottare le opportune disposizioni organizzative transitorie volte ad assicurare il regolare funzionamento degli uffici e la corretta gestione del procedimento unico, garantendo adeguate risorse umane e finanziarie reperite prioritariamente mediante la redistribuzione interne delle stesse in considerazione del mutato assetto di competenze;

**CONSIDERATO** che il nuovo assetto normativo che interessa lo Sportello Unico per le Attività produttive e lo Sportello Unico per l'edilizia, richiede un rinnovato impegno sotto il profilo della organizzazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, al fine di assicurare la corretta gestione del procedimento unico, di cui è necessario che il Consiglio Comunale prenda atto, adottando le necessarie determinazioni;

**CONSIDERATO**, altresì, che la convenzione approvata dai rispettivi consigli comunali e stipulata dai Sindaci dei Comuni interessati, per la gestione associata dell'Ufficio SUAP denominato "SUAP Ogliastra 1", dispone all'art. 6, in ordine alla struttura del SUAP e alla relativa dotazione organica, stabilendo che, laddove possibile, dovrà essere privilegiato e incentivato, anche mediante percorsi formativi e riqualificativi, l'utilizzo di professionalità esistenti presso gli enti, anche mediante l'attivazione delle forme di comando;

**ATTESA** l'opportunità di fornire adeguati indirizzi operativi affinché vengano garantite al SUAP Ogliastra 1, adeguate risorse umane e strumentali in grado di assicurare il regolare funzionamento dello sportello anche con riferimento ai procedimenti attribuiti al medesimo ai sensi degli artt. 29 e ss., parte seconda, titolo 1, della L.R. 24/2016.

**RICHIAMATI:**

- il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2017/2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n 14 del 16/04/2017;
- il bilancio di previsione per il triennio 2017/2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.15 Del 16/04/2017.

**VISTI:**

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile dell'Area Tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- la L.R. 24/2016.

**Tutto ciò premesso e considerato, con n. 12 voti favorevoli su n. 12 consiglieri presenti e votanti**

**DELIBERA**

- **DI DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **DI CONFERMARE** che, la durata della convenzione per la gestione associata dell’Ufficio Sportello Unico delle Attività Produttive SUAP Ogliastra 1, approvata in schema con deliberazione C.C. n. 21 del 30/09/2013, è stabilita, con continuità, fino al 31.12.2019.
- **DI PRENDERE ATTO** che, in virtù di quanto previsto dalla L.R. 24/2016:
  - nelle more dell’istituzione del SUAPE (che dovranno essere istituiti, presso le Unioni dei Comuni, entro tre anni dalla data di entrata in vigore della stessa legge), tutti i SUAP esistenti al livello comunale o sovra comunale sono tenuti a svolgere le funzioni proprie del SUAPE, di cui agli artt. 29 – 45 della L.R. 24/2016 e le convenzioni in essere per la gestione del SUAP associato si estendono di diritto alla gestione delle pratiche SUAPE;
  - è necessario che vengano garantite al SUAP Ogliastra 1, adeguate risorse umane e strumentali in grado di assicurare il regolare funzionamento dello sportello anche con riferimento ai procedimenti attribuiti al medesimo ai sensi degli artt. 29 e ss., parte seconda, titolo 1, della L.R. 24/2016.
- **DI FORMULARE**, in relazione a quanto indicato nel punto precedente, appositi indirizzi come in appresso:
  - nell’ambito della definizione delle opportune disposizioni organizzative transitorie, preordinate ad adeguare la dotazione organica dello sportello, dovrà essere privilegiato e incentivato, anche mediante percorsi formativi e riqualificativi, l’utilizzo di professionalità esistenti presso gli enti, anche mediante l’attivazione delle forme di comando, o l’istituto di cui all’art. 14 del CCNL del comparto “Regioni – Autonomie Locali” in data 22.01.2004; in subordine e nel caso in cui non sia possibile seguire tale percorso si procederà alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, tenuto conto della dotazione organica del SUAP Ogliastra 1, come determinata nel rispetto di quanto previsto nella convenzione disciplinante i rapporti tra gli enti e in conformità alla normativa in materia di capacità assunzionali e vincoli in materia di spesa di personale.
  - Per la ripartizione delle spese di personale si applicano in particolare gli artt. 6, 10, 11 e 12 della convenzione per la gestione associata dell’ufficio S.U.A.P.

**Inoltre, con separata votazione, con n. 12 voti favorevoli su n. 12 consiglieri presenti e votanti**

### **DELIBERA**

- Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

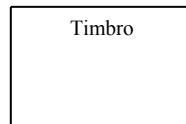
IL PRESIDENTE  
F.to Ing. CARTA MARIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Muceli Patrizia

La su estesa deliberazione ai sensi e per gli effetti della L.R n° 38/94 modificata con L.R. n° 7/98:

è stata affissa all'albo pretorio on line sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 01-12-2017 e trasmessa contestualmente ai gruppi consiliari con prot. n. 4782

Perdasdefogu, lì 01-12-2017      IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI  
F.to Dott. Sirigu Paolo



---

Visti gli atti di ufficio, si attesta, ai sensi e per gli effetti della L.R n. 38/94 modificata con L.R. n. 7/98

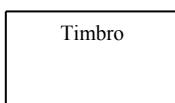
Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

[ ] a seguito della pubblicazione all'albo pretorio on line sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69) , senza reclamo, per 10 giorni consecutivi;

[ X ] Perché dichiarata immediatamente esecutiva;

[ ] È divenuta esecutiva a seguito dell'approvazione da parte dell'organo di controllo con provvedimento n°..... del.....

Perdasdefogu, lì 01-12-2017      IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI  
F.to Dott. Sirigu Paolo



---

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo,

Perdasdefogu, lì 01-12-2017

Dott. Sirigu Paolo

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI