

# Comune di Perdasdefogu

Provincia di Ogliastra

COMUNE DI PERDASDEFOGU (OG)

Tipo Protocollo: Interno  
n. 0004815 del 22-12-2014

Reg del 22-12-2014 alle ore 12:59:47

Categoria 1 - Classe 6



SERVIZIO TECNICO

## BANDO

PER L'ASSEGNAZIONE DI AREE P.I.P. LOC. SA SERRA

N° 7 LOTTI

PIANO PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI ARTIGIANALI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

## RENDE NOTO

Che in esecuzione della propria determinazione n. 530 del 22/12/2014, con la quale si approva il Bando Generale di Concorso per l'assegnazione dei Lotti distinti al foglio 11 mappali: 514 – 515 – 516 – 517 – 518 – 519 – 520, nel Piano per Insempiamenti Produttivi in Perdasdefogu - Località "Sa Serra".

I lotti oggetto di assegnazione di cui al presente Bando, sono identificati come segue:

Lotti	Foglio	Mappale	Superficie mq	Superficie coperta ammissibile mq	Volume edificabile mc
1	11	520	1.720	688	5.160
2	11	519	1.846	738	5.538
3	11	518	1.880	752	5.640
4	11	517	1.880	752	5.640
5	11	516	1.833	733	5.499
6	11	515	1.500	600	4.500
7	11	514	1.150	460	3.450
<b>TOTALE</b>			<b>11.809</b>	<b>4.723</b>	<b>35.427</b>

### ART. 1 – OGGETTO.

Il presente bando disciplina le modalità di assegnazione in diritto di proprietà di n. 7 lotti artigianali nell'area P.I.P. del Comune di Perdasdefogu, località "Sa Serra", ai sensi del vigente Regolamento di gestione delle aree per insediamenti produttivi approvato con Delibera C.C. n. 38 del 18.03.1986, modificato con Delibera C.C. n. 8 del 07.02.2003 e con Delibera C.C. n. 5 del 23.03.2011.

### ART. 2 – DESTINATARI.

Ai senso dell'art. 9 del Regolamento Comunale i destinatari del bando sono gli operatori economici, artigiani e piccoli industriali, che vogliono svolgere attività manifatturiere, commerciali e artigianali e che siano regolarmente iscritti alla camera di Commercio o nell'Albo delle imprese artigianali o al registro delle imprese industriali, aventi i requisiti prescritti ed i limiti dimensionali di cui all'art. 4 della legge 8 agosto 1985 n. 443.

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Comunale possono partecipare all'assegnazione delle aree anche coloro che non hanno ancora costituito l'impresa purché questa avvenga entro un anno dalla comunicazione di assegnazione, pena la revoca stessa.

### **ART. 3 – REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE DELL'AREA.**

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Comunale per partecipare all'assegnazione dell'area, le imprese dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. Iscrizione:
  - a. All'Ufficio Anagrafe della Camera di Commercio della Provincia;
  - b. All'albo delle imprese artigianali, o del registro delle imprese industriali della Provincia (ove previsto);
2. Per le imprese esistenti l'appartenenza della sede attuale nell'ambito del comprensorio comunale, per le nuove imprese, la sede legale e domicilio dovrà essere nell'ambito del comprensorio comunale.

### **Art. 4 – RICHIESTA DELLE AREE.**

Chiunque intenda ottenere l'area del Piano per gli insediamenti Produttivi, deve farne domanda, in competente bollo, negli appositi moduli predisposti dagli Uffici Comunali.

Il plico contenente l'istanza e la sottoelencata documentazione, dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 20/02/2015**, e potrà essere trasmesso secondo le seguenti modalità:

- Tramite il Servizio Postale in plico raccomandato (farà fede la data del timbro postale di spedizione);
- Consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, entro le ore 12,00 del medesimo giorno.

Il richiedente dovrà riportare sul plico medesimo la seguente dicitura:

***“Istanza per la partecipazione al Bando per l'assegnazione di area P.I.P. in Loc. Sa Serra”.***

L'istanza per l'assegnazione in diritto di proprietà dei lotti artigianali in zona P.I.P. sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 3 del vigente regolamento comunale di gestione delle aree per insediamenti produttivi, dalla seguente documentazione:

1. A pena di esclusione:
  - Relazione tecnico – economica che motiva tra l'altro la richiesta dell'area dalla quale si evince l'attività economica cui l'insediamento sarà destinato, la dimensione dell'insediamento anche ai fini di valutare la congruità della superficie dell'area richiesta;
  - Questionario predisposto dagli Uffici Comunali compilato in ogni sua parte;
  - Progetto di massima delle opere;
  - Programma di realizzazione dell'intervento;
  - Documento di riconoscimento.
2. Documentazione autocertificabile tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, attestante:
  - L'iscrizione all'albo delle Imprese Artigiane;
  - La residenza dei titolari;
  - Il numero delle unità lavorative e l'impegno ad esibire idonea documentazione al momento della Concessione;
  - L'inesistenza procedura fallimentare e certificato antimafia.
3. Ulteriore documentazione che il richiedente ritenga idoneo produrre a corredo dell'istanza, quale ad esempio:
  - Piano finanziario a copertura del programma d'investimento;
  - Dichiarazione rilasciata dal Sindaco attestante che trattasi di attività particolarmente rumorosa o molesta;
  - Certificato rilasciato dall'Ufficio Tecnico Comunale attestante che l'attività viene svolta in locali inagibili o insufficienti.

La mancanza degli allegati richiesti o la loro incompletezza, previa diffida ad adempiere entro 10 gg dalla comunicazione, comporta l'esclusione dalla graduatoria per documentazione incompleta.

## ART. 5 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE AREE.

Al fine di consentire la formazione della graduatoria si prendono come base i seguenti criteri (approvati con delibera C.C. n. 38 del 18.03.1986):

	<b>Criteri</b>	<b>Punti</b>
1	Operatori Residenti in Perdasdefogu	3
2	Per le attività ubicate all'interno del centro abitato e residenti in Perdasdefogu	1
3	Per le attività giudicate rumorose e ubicate all'interno del Perimetro edificato (residenti)	1,5
4	Per sfratto esecutivo	3
5	Per attività consorziali e cooperative (residenti e non residenti)	4
6	Per avviata procedura di richiesta sgombrò del locale da parte del proprietario, anteriormente alla data di pubblicazione del Bando di Gara	3
7	Per locale dichiarato non agibile (residenti)	1
8	Per locale non idoneo (residenti)	0,5
9	Per ogni unità di lavoro occupata al momento della domanda (residenti e non residenti)	1
10	Per artigiani che hanno iniziato l'attività e sono privi di spazi (residenti)	2
11	Inizio nuova attività (residenti e non residenti)	1
12	Per ogni altra unità lavorativa prevista nel nuovo insediamento (residenti e non residenti all'atto della domanda)	1

A parità di punteggio scatteranno nell'ordine le seguenti clausole preferenziali:

- a) Conduzione in locazione dell'attuale sede dell'attività;
- b) Appartenenza alla fascia anagrafica compresa tra i 18 e i 35 anni;
- c) In caso di ulteriore parità, maggiore anzianità di attività;
- d) Residenza anagrafica, di almeno uno dei titolari, nel paese da più lungo periodo.

## ART. 6 – ISTRUTTORIA E CONCESSIONE DELLE AREE.

Ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 l'istruttoria delle domande pervenute entro i termini stabiliti nel bando è a cura del Responsabile del Servizio che ha indetto il bando, il quale provvederà alla verifica dei documenti richiesti sia sotto l'aspetto formale che sostanziale.

Il procedimento può essere interrotto dal Responsabile del Procedimento che provvederà a informare il richiedente l'area, questi, pena esclusione dalla graduatoria, dovrà provvedere all'integrazione o precisazione entro 10 gg dalla comunicazione.

Le domande istruite con esito favorevole verranno inserite nella graduatoria provvisoria approvata con Determina del Responsabile del Servizio e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 30 gg consecutivi.

Eventuali ricorsi dovranno essere presentati al Comune dopo l'avvenuta pubblicazione e non oltre 30 gg dalla stessa.

Il Responsabile del Procedimento esaminerà i ricorsi che, se ritenuti meritevoli di accoglimento, verranno considerati in sede di formazione della graduatoria definitiva, da approvarsi con Determina del Responsabile del Servizio.

Eventuali ricorsi alla graduatoria definitiva dovranno essere promossi in via gerarchica con istanza al legale rappresentante dell'Ente, da formalizzarsi entro 30 gg, o presso il Tribunale Amministrativo Regionale nei termini di legge.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata e ne verrà data notizia a ciascun concorrente con le stesse formalità stabilite per la graduatoria provvisoria.

Sulla base della graduatoria definitiva si procederà alla stipula del Contratto di Cessione delle aree.

Prima della stipula del Contratto di cessione delle aree, il Concessionario dovrà versare un importo pari al 50% il valore di cessione delle aree.

A seguito della stipula del Contratto di Cessione, il Concessionario dovrà presentare entro 180 giorni, il Concessionario dovrà presentare al Comune il progetto esecutivo e la documentazione di rito per ottenere la prescritta Concessione Edilizia.

#### **ART. 7 – PREZZO DI CESSIONE DELLE AREE.**

Il prezzo di assegnazione delle aree in Diritto di Proprietà, è fissato in € 5,06 (Euro cinque/06) al metro quadrato, comprensivo di costo terreno, oneri di urbanizzazione (primarie e secondarie) e spese tecniche, così come disposto dalla delibera di C.C. n. 26 del 29/11/2014.

Il Corrispettivo dovrà essere pagato dal Concessionario in due rate: il 50% all'atto della stipulazione del contratto e il 50% entro 12 mesi dal pagamento della prima rata, così come previsto dall'art. 7 del Regolamento.

#### **ART. 8 – ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO.**

Ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento, il Concessionario deve:

- a) Destinare l'area alle finalità indicate nell'Atto di Concessione;
- b) Non apportare modifiche che non abbiano avuto il necessario benessere del Comune;
- c) Rispettare, in fase esecutiva, le prescrizioni della Concessione Edilizia;
- d) Effettuare il completo trasferimento dell'attività produttiva preesistente nel vecchio centro abitato, entro il termine perentorio di 2 (due) anni dall'assegnazione definitiva dell'area. In caso di inadempienza si provvederà alla revoca dell'assegnazione a favore di altri aventi in diritto. Il termine di 2 anni fissato, potrà essere prorogato in caso di giuste e documentate motivazioni, quali impedimenti non dipendenti dalla volontà dell'operatore;
- e) Non cedere a terzi l'immobile senza che sia preventivamente intervenuta l'autorizzazione del Comune e senza che il subentrante abbia rilasciato apposita dichiarazione scritta nella quale si dichiara disposto ad accettare senza condizione alcuna, le norme del presente regolamento.

#### **ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il Responsabile del Procedimento incaricato è l'Arch. Alessandro Casu – Responsabile del Servizio Tecnico – Piazza Europa 1 – 08046 Perdasdefogu (OG) - Tel. 0782/94315 – Fax 0782/94190 – e-mail: [lavoripubblici@comunediPerdasdefogu.com](mailto:lavoripubblici@comunediPerdasdefogu.com). Potranno essere acquisite informazioni, dettagliate compresa la documentazione relativa (modulistica, planimetrie, regolamento e schema di convenzione), dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle 12:00.

#### **ART. 10 – RINVIO AL REGOLAMENTO:**

Per quanto non indicato nel presente Bando, si rimanda all'osservanza integrale di quanto stabilito dal vigente Regolamento Comunale per la Concessione di aree del Piano per gli Insediamenti Produttivi, approvato con Delibera C.C. n. 38 del 18.03.1986, modificato con Delibera C.C. n. 8 del 07.02.2003 e con Delibera C.C. n. 5 del 23.03.2011 C.C. n. 5 del 23/03/2011.

**Il Responsabile Del Servizio**  
Arch. Alessandro Casu

