



# Città di Castelsardo

Provincia di Sassari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 50 del Reg.

Data 12/05/2011

**OGGETTO: Attivazione procedura per conferimento incarico Responsabile a tempo pieno e determinato extra dotazione organica, ex art. 110 D.lgs 267/2000, da assegnare al Settore tecnico.**

L'anno **duemilaundici** il giorno dodici del mese di maggio alle ore 9.00 e segg. nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE

Sono presenti:

		P	A
Santoni Matteo Giovanni	- Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	
Cuccureddu Franco	- Assessore		<input checked="" type="checkbox"/>
Fiori Roberto	- Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	
Palmas Maria Assunta	- Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	
Salvo Michele	- Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	
Suzzarellu Salvatore	- Assessore		<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa con funzioni consultive, referenti di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4) lett.a del Decreto legislativo 18.08.2000, n.267) il Segretario Comunale Dr.ssa Giovanna Siro.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita i medesimi a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 14 del 12.05.2011 dell'ufficio proponente: AA.GG.- PERSONALE;

che in calce su tale proposta sono stati espressi, ai sensi dell'art.49 del D.L.vo. 267/2000 i seguenti pareri:

in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;

in ordine alla regolarità contabile: Favorevole, nei limiti delle previsioni di spesa del personale;

**PREMESSO** che fino al 09 maggio 2011 l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico è stato ricoperto da un professionista, assunto mediante contratto a tempo pieno e determinato ex art. 110 del D.lgs. 267/2000, (giusti decreti del Sindaco n. 15/S e 16/S del 16.11.2011) e inquadrato nella categoria D3 del CCNL degli EELL;

**CONSIDERATO** che in seguito alle dimissioni dello stesso professionista, con decorrenza 09.05.2011, acclarate al protocollo dell'ente -n. 3447 del 06.05.2011- si rende necessaria la copertura del posto vacante

**Ravvisata** la necessità di poter disporre di una figura professionale dotata di specifica formazione tecnica, in possesso di laurea in Ingegneria o Architettura, di comprovata competenza professionale, la quale possa essere in grado di dare il giusto orientamento all'attività del settore di che trattasi, ponendolo al vertice dello stesso;

**Che** è intendimento dell'amministrazione, al fine di procedere alla copertura di detto posto, ricorrere ai cd. "Incarichi a contratto", regolamentati dall'art.110 del D.lgs 267/2000 e, in particolare, al contratto extra dotazione organica, benché sia previsto il posto di ingegnere e/o architetto nell'ambito della vigente dotazione organica dell'ente, approvata con delibera G.C. n° 117 del 8.11.2010;

**Tenuto presente:**

che l'art.110, comma 1 del D.lgs 267/2000 stabilisce la possibilità che la copertura dei posti extra dotazione organica, di responsabile dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali, o di alta specializzazione possa avvenire con contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente, previa motivata deliberazione, di diritto privato, fermi restando i requisiti della qualifica da ricoprire;

che, il comma 2 del medesimo decreto demanda al regolamento degli uffici e servizi la previsione dei limiti, dei criteri e delle modalità con cui possono essere stipulati, anche al di fuori della dotazione organica, in assenza di professionalità analoghe all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;

**Dato atto:**

che il vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi, disciplina agli artt. 51-54 gli incarichi extra dotazione organica, e stabilisce che competono alla Giunta comunale le determinazioni preliminari in materia di conferimento d'incarichi con contratto a tempo determinato;

che, ai sensi del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi, competono al sindaco le modalità di individuazione del soggetto con cui stipulare il contratto;

che l'art. 50, comma 10 del D.lgs 267/2000 attribuisce al sindaco la competenza in materia di nomina di responsabili degli uffici e dei servizi, secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art.110 del medesimo D.lgs, nonché dal regolamento uffici e servizi;

**Evidenziato** che tale incarico consentirà di dotare un settore di rilevante complessità, della consulenza e competenza di un tecnico laureato e con esperienza professionale, del quale questo ente è sprovvisto;

**Dato atto** che il Comune ha rispettato il patto di stabilità per l'annualità 2010;

**Rilevato** che sussistono i presupposti normativi per procedere a detta assunzione, ovvero non esistono professionalità analoghe all'interno dell'ente;

**Dato atto** che questo ente non versa in condizioni di dissesto finanziario e non sussistono le condizioni di ente strutturalmente deficitario;

**Stabilito che:**

l'incarico predetto viene conferito a tempo pieno e determinato per la durata di un anno e annualmente prorogabile sino alla scadenza del mandato del sindaco;

l'ufficio personale dovrà predisporre un avviso di procedura comparativa per l'individuazione del professionista;

dati relativi agli studi e formazione

dati relativi alle esperienze professionali

incarichi svolti come libero professionista e/o dipendente con indicazione sintetica delle prestazioni svolte specificando la tipologia dell'incarico e il ruolo svolto, facendo emergere la capacità di coordinamento e working team, dovrà inoltre specificare le attività gestite in materia di appalti, opere pubbliche e edilizia privata;

Che l'ufficio personale è competente a verificare il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione, mentre è il Sindaco, acquisito l'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti suddetti, tenuto conto della rilevanza del Curriculum formativo e professionale dei singoli candidati e di un colloquio con i candidati ritenuti idonei, che procede alla nomina diretta e fiduciaria (intuitu personae) del professionista;

al soggetto incaricato saranno attribuite le funzioni e responsabilità di cui all'art.107 del D.lgs 267/2000 e tutti i compiti connessi alle materie di competenza del settore assegnatogli;

il professionista individuato e incaricato dal sindaco, dovrà essere inquadrato nella categoria D, posizione economica di accesso D3;

Dichiarare, altresì, con separata ed unanime votazione la presente immediatamente esecutiva.

per poter essere ammessi alla selezione, gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici minimi:

- 1- Diploma di laurea in Architettura o Ingegneria
- 2- Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'ordine degli Architetti o Ingegneri
- 3- Comprovata esperienza professionale nella progettazione e direzione lavori pubblici e privati
- 4- Comprovata esperienza professionale nella programmazione strategica e pianificazione urbanistica
- 5- Conoscenza di almeno una lingua straniera scritta e parlata

Il candidato dovrà presentare il curriculum formativo e professionale con indicazione delle seguenti informazioni:

dati anagrafici personali

dati relativi agli studi e formazione

dati relativi alle esperienze professionali

incarichi svolti come libero professionista e/o dipendente con indicazione sintetica delle prestazioni svolte specificando la tipologia dell'incarico e il ruolo svolto, facendo emergere la capacità di coordinamento e working team, dovrà inoltre specificare le attività gestite in materia di appalti, opere pubbliche e edilizia privata;

Che l'ufficio personale è competente a verificare il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione, mentre è il Sindaco, acquisito l'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti suddetti, tenuto conto della rilevanza del Curriculum formativo e professionale dei singoli candidati e di un colloquio con i candidati ritenuti idonei, che procede alla nomina diretta e fiduciaria (intuitu personae) del professionista;

al soggetto incaricato saranno attribuite le funzioni e responsabilità di cui all'art.107 del D.lgs 267/2000 e tutti i compiti connessi alle materie di competenza del settore assegnatogli;

il professionista individuato e incaricato dal sindaco, dovrà essere inquadrato nella categoria D, posizione economica di accesso D3;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

Per i motivi di cui in narrativa, che qui si intendono richiamati e riportati:

**Di attivare** la procedura per la stipulazione extra dotazione organica, di un incarico a contratto con un professionista, in possesso di laurea in architettura o ingegneria, che dovrà essere incaricato con successivo provvedimento del sindaco, della copertura della posizione di Responsabile del settore tecnico;

**Di stabilire che:**

l'incarico predetto viene conferito a tempo pieno e determinato per la durata di un anno e annualmente prorogabile sino alla scadenza del mandato del sindaco;

l'ufficio personale dovrà predisporre un avviso di procedura comparativa per l'individuazione del professionista;

- 1- Diploma di laurea in Architettura o Ingegneria
- 2- Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'ordine degli Architetti o Ingegneri
- 3- Comprovata esperienza professionale nella progettazione e direzione lavori pubblici e privati
- 4- Comprovata esperienza professionale nella programmazione strategica e pianificazione urbanistica
- 5- Conoscenza di almeno una lingua straniera scritta e parlata

Il candidato dovrà presentare il curriculum formativo e professionale con indicazione delle seguenti informazioni:

dati anagrafici personali

IL SINDACO  
F.to Dott. Matteo Giovanni Santoni

II SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Giovanna Siro

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, per ogni singolo adempimento relativo alla presente deliberazione

**ATTESTA**

ADEMPIMENTO	FIRMA
<b>È stata affissa all'Albo pretorio il giorno</b> e che da tale data trovasi in pubblicazione per 15gg. consecutivi	F.to Dott.ssa Giovanna Siro
È stata comunicata, con lettera n. <u>3734</u> in data ai capigruppo consiglieri	F.to Dott.ssa Giovanna Siro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.  
Castelsardo li

Il Segretario Comunale

