



## **COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO - BONO**

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**PROVINCIA DI SASSARI**

**ANELA, BENETUTTI, BONO, BOTTIDDA, BULTEI, BURGOS, ESPORLATU, ILLORAI, NULE**

**Bono (SS) Tel 079 790050**

**DISCIPLINARE D'ASTA  
VENDITA AL MIGLIOR OFFERENTE DEL SUGHERO  
ESTRATTO DAI LOTTI DEL PIANO INTERCOMUNALE  
DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI DELLA COMUNITÀ  
MONTANA DEL GOCEANO SITO IN COMUNE DI BONO (SS).**

## **PARTE I**

### **OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA VENDITA**

#### **Art. 1 Oggetto dell'asta**

Il presente disciplinare, ha per oggetto la vendita in catasta di sughero, estratto nella stagione sughericola 2023, dal Piano intercomunale degli insediamenti produttivi in Comune di Bono (SS), nei lotti di proprietà della Comunità Montana e del Comune di Bono.

**Il lotto è unico ed è composto da una stima sommaria di circa cinquanta (50) quintali di sughero di diversa tipologia per un valore complessivo del lotto stimato in euro diecimila/00 (€ 10.000,00) oltre IVA eventuale di legge.**

I quantitativi sopra dichiarati devono intendersi quali pesi stimati a corpo.

L'aggiudicatario è obbligato all'acquisto di tutto il prodotto del lotto e non può accampare pretesa alcuna per la qualità dello stesso ovvero per l'effettiva quantità degli stessi.

All'uopo l'offerente dovrà obbligatoriamente effettuare un preventivo sopralluogo, per esaminare il sughero posto in vendita secondo i seguenti orari:

- a- Lunedì – Martedì - Mercoledì dalle ore 15:00 alle 18:00
- b- Giovedì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle 18:00

Il sopralluogo avverrà alla presenza del personale dell'Ente previo appuntamento con i referenti del Arch. Stefano Simone Pala e il Pian. Marco Tanda, reperibili al seguente indirizzo di posta elettronica [ambiente@cmgoceano.it](mailto:ambiente@cmgoceano.it) - [ufficiotecnico@cmgoceano.it](mailto:ufficiotecnico@cmgoceano.it) o al n. 079/790050 nei giorni sopra indicati.

Il sopralluogo è obbligatorio e necessario a verificare oltre il prodotto oggetto della vendita (quantità e qualità), anche il luogo di stoccaggio e le condizioni di carico e viabilità. Il sughero è stoccato presso il cortile della sede del distaccamento permanente di Bono, del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Sassari, sito in Strada Provinciale 31 (ex Carcere mandamentale).

Del predetto sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione che dovrà essere allegata all'offerta come disposto al successivo art. 6.

Sono a carico dell'acquirente il caricamento ed il trasporto del sughero, nonché tutti i lavori occorrenti e contemplati nel presente disciplinare a rischio, conto e spese proprie, senza che possa pretendere indennizzi o compensi di sorta per qualsiasi causa, anche di forza maggiore.

#### **Art. 2 Sicurezza nelle operazioni**

L'aggiudicatario dovrà uniformarsi ad eventuali legittime disposizioni impartite dal personale dell'Ente, e dovrà adottare tutti gli accorgimenti atti ad evitare il verificarsi di incidenti e danni in genere a persone, cose e beni pubblici o privati, eventi dei quali l'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile. Nelle operazioni di carico e scarico, l'aggiudicatario è tenuto al rispetto di tutti gli adempimenti in materia di sicurezza sugli ambienti di lavoro. L'aggiudicatario è obbligato ad assicurare il proprio personale. Nell'esecuzione dei lavori di che trattasi si dovranno rispettare tutti gli adempimenti in materia di sicurezza negli ambienti di

lavoro, così come previsto dal D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

### **Art. 3 Modalità dell'offerta**

L'offerta economica di acquisto dovrà essere effettuata esclusivamente in rialzo percentuale sul prezzo unitario al quintale, così come stabilito all'art. 1 proveniente da estrazione fatta nel 2023 nei lotti di proprietà della Comunità Montana e del Comune di Bono del Piano intercomunale degli insediamenti produttivi, ubicato in Comune di Bono (SS) per un importo stimato a base di gara di € **10.000,00**.

Il suddetto importo è da intendersi come l'effettiva base d'asta sulla quale operare il rialzo percentuale dell'offerta.

Ai fini dell'acquisto, il valore sarà pertanto determinato dall'incremento percentuale offerto dall'aggiudicatario.

### **Art. 4 Termini e modalità di pagamento**

Il pagamento dovrà essere eseguito dall'aggiudicatario entro 15 giorni dall'aggiudicazione e in ogni caso prima del ritiro del prodotto, mediante modalità di versamento che saranno indicate dall'Ente, in un'unica soluzione, corrispondente al prezzo di aggiudicazione a corpo indicato al precedente art. 1 del presente disciplinare.

La cauzione non potrà essere restituita prima dell'avvenuto accertamento del pagamento. Si precisa che gli eventuali oneri relativi alle pesate, rimangono a carico dell'acquirente.

### **Art. 5 Collaudo**

A conclusione del ritiro di tutto il sughero aggiudicato, sarà redatto dal Direttore dei dell'esecuzione del contratto il certificato nel quale sarà riportata la quantità esatta misurata del prodotto, rilevato dai documenti allegati e controfirmati dai rappresentanti delle parti.

## **PARTE II**

### **NORME PER LA GARA E STIPULA CONTRATTO**

#### **Art. 6 Termini e modalità di ricezione offerte Collaudo**

Le imprese che intendono partecipare all'asta dovranno, a pena d'esclusione, presentare un'offerta sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, o da altro soggetto che presenti contestualmente specifica procura notarile.

I documenti da presentare – a pena d'esclusione -, dettagliati nel seguito, e le modalità di presentazione – anch'esse a pena di esclusione – sono i seguenti:

Le ditte dovranno produrre un **plico esterno** debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante il nominativo, la sede dell'impresa e la seguente dicitura “*Offerta di acquisto prodotti sughericoli PIP Intercomunale scadenza ore 12:00 del 25 luglio 2023*”, contenente al suo interno:

- a) una prima busta interna, anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, integra e non trasparente recante la dicitura "Offerta Economica", contenente appunto l'offerta economica, da presentare mediante utilizzo o riproduzione del Allegato B "Modulo di Offerta Economica" predisposto dall'Amministrazione;
- b) una seconda busta interna, anch'essa debitamente sigillata con innanzi descritte modalità, recante la dicitura "Documentazione di gara", contenente i documenti concernenti l'ammissione, ovvero:
- Allegato A – Domanda partecipazione autocertificazione concernente gli elementi di ammissione, da effettuare mediante compilazione, o riproduzione dell'allegato "A" predisposto dall'Amministrazione, debitamente sottoscritta dal titolare dell'impresa e dal legale rappresentante della società, con allegata una copia di un valido documento di identità personale, da prescegliere fra quelli individuati all'articolo 25 del d.P.R. 445/2000 (passaporto, carta d'identità, ecc...);
  - cauzione, a garanzia della stipulazione del contratto, da prestare secondo le modalità indicate all'art. 11 del presente disciplinare di gara;
  - copia dell'attestazione di avvenuto sopralluogo e presa visione del materiale estratto. L'omessa presa visione comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Saranno ammessi, alla visione dei luoghi e del materiale oggetto di vendita, unicamente i seguenti soggetti:

- il titolare delle ditte individuali o legale rappresentante della società;
- il direttore tecnico;
- altro soggetto tecnico inserito nell'organico dell'impresa espressamente delegato dal titolare o dal legale rappresentante di cui al precedente punto 1.

La visione obbligatoria dei luoghi ha la finalità di contribuire alla puntuale conoscenza da parte dell'impresa partecipante delle condizioni del contratto e serve per una ponderata formulazione dell'offerta-prezzo

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è fissato per il giorno **25 luglio 2023**, alle ore **12:00**, dopo tale termine non si ammetteranno offerte, nemmeno in sostituzione o a modifica di quelle pervenute.

Rimane inteso che la consegna dell'offerta è ad esclusivo carico del mittente e, pertanto, l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile qualora il plico giunge oltre i termini prefissati per ritardi imputabili al servizio postale, ai corrieri o per qualsiasi altro motivo, ovvero qualora il plico giunga aperto o danneggiato, tale da non rispondere più ai requisiti d'integrità indispensabile per l'ammissione alla gara.

Le offerte dovranno essere indirizzate a:

**Comunità Montana Goceano**  
**piazza San Francesco, 1 - 07011 - BONO (SS)**

L'offerta, pena l'esclusione, dovrà essere proposta esclusivamente in lingua italiana.

L'offerta economica, espressa in percentuale al rialzo ed espressa in euro, dovrà essere indicata in cifre ed

in lettere, fermo restando che, in caso di contrasto tra le indicazioni, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte della Commissione.

Sull'offerta economica deve essere regolarmente assolta l'imposta di bollo di € 16.00 pena la regolarizzazione, ai sensi del DPR 642/72, presso l'Agenzia delle Entrate competente per territorio.

#### **Art. 7 Procedura d'aggiudicazione**

L'asta si svolgerà ai sensi dell'art. 73, lettera C), del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, in combinato disposto con l'articolo 75 dello stesso Regio Decreto, e pertanto, secondo il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta.

L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto.

Le offerte economiche dovranno essere incondizionate e possono essere presentate esclusivamente in rialzo sulla base d'asta, procedendo all'esclusione automatica delle offerte in ribasso.

In applicazione dell'art. 69 del R.D. 827/1924, si dichiara che sarà facoltà di quest'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga o rimanga valida una sola offerta, ovvero di non aggiudicare in parte o tutta la fornitura motivando, in tal caso, adeguatamente il provvedimento.

In caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Saranno esclusi dall'asta i concorrenti che presentino offerte nelle quali vengono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del disciplinare nonché offerte incomplete e/o parziali.

#### **Art. 8 Raggruppamenti d'impresa e consorzi**

In analogia a quanto previsto dalle norme di recepimento delle direttive comunitarie sugli appalti di forniture, sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate (A.T.I.). L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del contratto che saranno eseguite dalle singole imprese; dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina nel D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

#### **Art. 9 Capacità dei concorrenti**

Tutte le imprese partecipanti, ivi comprese tutte quelle costituenti raggruppamento stabile o temporaneo, dovranno, pena l'esclusione, possedere i seguenti requisiti:

- assenza di cause di esclusione: le imprese, e per esse, con riferimento ai requisiti personali, i legali rappresentanti e costituenti il consiglio di amministrazione, non dovranno incorrere in uno dei casi di esclusione previsti dall'art. 94 del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 e successive modificazioni. Saranno parimenti escluse le imprese che si sono rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti forniture, in applicazione dell'art. 3 del R.D. 2440/23 e del R.D. 827/24.
- assenza di rapporti di collegamento o controllo con altre imprese partecipanti alla gara, intesi in

relazione all'art. 2359 c.c. in forma singola o raggruppata.

#### **Art. 10 Validità dell'offerta**

Le offerte delle ditte rimangono per 90 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta. Decorso tale termine senza che sia stato stipulato il contratto, gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta. La predetta facoltà non è esercitabile se il termine è decorso inutilmente per cause imputabili all'offerente.

#### **Art. 11 Cauzione**

Le imprese partecipanti alla procedura di gara dovranno prestare, pena l'esclusione, una cauzione di validità non inferiore a mesi 4 (quattro) dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, per un importo pari al **50%** del valore stimato del lotto.

Tale cauzione sarà svincolata entro sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva, salvo nei confronti dell'impresa aggiudicataria, per la quale sarà svincolata a seguito della stipula del contratto.

La cauzione può essere prestata mediante:

- 1) deposito provvisorio mediante pagamento mediante PagoPA al seguente link: <https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/elencoTributi.jsf?codiceEnte=COMUNITAMONTANAGOCEANO> (voce Pagamento generico) specificando l'oggetto nella sezione "note generali";
- 2) Fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata, ai sensi di legge.

#### **Art. 12 Obblighi di cui alla legge 136/2010**

Il contraente e i sub contraenti della filiera dell'impresa aggiudicataria, sono tenuti ad effettuare tutti i movimenti finanziari esclusivamente mediante bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, utilizzando un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari).

I suddetti soggetti economici comunicano alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al contratto, gli estremi identificativi del conto corrente e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti da contraente con i subcontraenti/subappaltatori sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola di tracciabilità dei flussi finanziari.

A tal fine il contraente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante tutti i rapporti contrattuali posti in essere (ivi compresi quelli con i subfornitori, i liberi professionisti, i dipendenti) per l'esecuzione del contratto, mediante apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 in cui si attesta che i relativi contratti contengono la suddetta clausola di tracciabilità ovvero che

gli stessi sono stati stipulati precedentemente all'entrata in vigore della L. 136/2010 e si intendono pertanto automaticamente integrati ai sensi dell'art. 1374 codice civile come previsto dalla L. n. 217/2010.

Il contraente o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediatamente comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, determina altresì l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

### **Art. 13 Tutela dei lavoratori**

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad applicare ai propri lavoratori dipendenti il Contratto Collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori del settore, a rispettare gli obblighi assicurativi e previdenziali dalle leggi e dai contratti, nonché in generale tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assicurativa, di igiene e sicurezza sul lavoro previste per i dipendenti, dalla normativa vigente.

### **Art. 14 Prescrizioni**

Le attività necessarie alla movimentazione e trasporto, a totale carico dell'acquirente, dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte nel rispetto del presente disciplinare, ed in modo da non comportare violazioni del codice della strada e alterazioni alle caratteristiche di costruzione del mezzo di trasporto.

La partecipazione alla gara implica che la ditta sia in regola con la normativa vigente in materia di disciplina del lavoro per tutto il personale impiegato nelle lavorazioni, nonché per l'uso dei mezzi e le attrezzature la cui responsabilità ricade in ogni caso unicamente e direttamente sulla ditta assuntrice del contratto.

### **Art. 15 Seduta di gara e valutazione delle offerte**

Le offerte pervenute entro la scadenza di presentazione, saranno aperte il giorno **25 luglio 2023**, alle **ore 16:00**, presso la sede dell'Ente.

La seduta di gara è pubblica e potranno partecipare tutti i soggetti interessati, nei limiti di capienza della sala a disposizione per la seduta.

Il plico contenente l'offerta economica sarà aperto successivamente alla verifica dei requisiti di ammissibilità delle offerte pervenute.

Non è consentita in tale sede la presentazione di altre offerte, non facendosi luogo a gara di miglioria.

### **Art. 16 Stipulazione del contratto**

Il contratto di compravendita sarà stipulato con scrittura privata, ovvero, ai sensi dell'art. 16 del R.D. 2440/23, il verbale di aggiudicazione potrà tenere luogo di contratto.

In tutti i casi, le spese contrattuali e di registrazione, nessuna esclusa, saranno a carico dell'impresa contraente.

Qualora si debba procedere alla stipula del contratto successiva all'aggiudicazione, il rappresentante dell'impresa risultata aggiudicataria dovrà presentarsi, per la stipulazione del contratto, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data in cui l'Amministrazione comunicherà all'impresa l'esito della gara.

Ove tale termine non sia rispettato senza giustificati motivi, l'Amministrazione può dichiarare unilateralmente e senza bisogno di messa in mora, la decadenza dell'aggiudicazione, dando inizio altresì alla procedura in danno per un nuovo esperimento di gara o per l'affidamento all'offerente che segue in graduatoria, con rivalsa delle spese e di ogni altro danno sul deposito provvisorio, ed incamerando la parte residua di quest'ultimo.

Si precisa infine che l'esecutività del contratto, per il solo Ente, è subordinata all'accertamento dell'insussistenza di cause ostative di cui al Decreto legislativo, 6 settembre 2011 n. 159 e successive modificazioni, nonché all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese dall'impresa in sede di presentazione dell'offerta. Qualora dagli accertamenti emergano cause ostative, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione disposta in seduta di gara e all'incameramento della cauzione provvisoria, facendo salvo il ricorso ad altre azioni per il risarcimento di maggiori danni.

### **PARTE III NORME FINALI**

#### **Art 17 Cessione del contratto, del credito e sub contratto**

È fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere a qualsiasi titolo, anche parzialmente e/o gratuitamente, il presente contratto, anche nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda.

È fatto altresì assoluto divieto all'aggiudicatario di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto. In ogni caso resta piena ed esclusiva la responsabilità del contraente nei confronti dell'Amministrazione, per tutto quanto riguarda la regolare esecuzione ed il normale adempimento di tutti gli obblighi contrattuali connessi. Nel caso di cessione del credito si applicano gli articoli 69 e 70 del R.D. 2440/1923.

#### **Art. 18 Controversie**

Il presente disciplinare e l'intera procedura sono regolate dalla legge italiana e per ogni eventuale controversia ad essi attinente sarà competente, per la fase inerente al procedimento del pubblico incanto il TAR Sardegna, per la fase di esecuzione del contratto in via esclusiva, il Foro di Nuoro.

#### **Art. 19 Norme finali**

Tutti i termini disposti negli atti di gara sono da intendersi come perentori. Tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposta negli atti di gara, sono da intendersi a pena d'esclusione, salva la possibilità della commissione di invitare le imprese concorrenti a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, in



applicazione analoga a quanto disposto dall'art 101 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

#### **Art. 20 Privacy**

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

I dati forniti, richiesti in base all'obbligo di legge ed unicamente ai fini della costruzione del rapporto commerciale ed al suo mantenimento saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei) ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge. L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti. Le imprese concorrenti potranno comunque esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.

#### **Art. 21 Norme regolatrici**

Il presente contratto di compravendita è regolato in via graduata:

- dalle clausole del presente disciplinare, nonché dai documenti allegati e/o richiamati nello stesso;
- dalle norme di Contabilità Generale dello Stato;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per tutto quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai precedenti punti.
- dal D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 per quanto richiamato.

Le clausole del presente atto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere imperativo e dispositivo contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente.

#### **Art. 22 Chiarimenti ed informazioni complementari**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti inerenti la presente procedura di asta pubblica potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento entro il terzo giorno antecedente il termine indicato per la presentazione delle offerte.

#### **Art. 23 Responsabile unico del procedimento**

Ai sensi della legge 8 agosto 1990, n. 241 il Dr. Marco Tanda, Direttivo Tecnico, Area Funzionari E.Q. ex Cat. D, è nominato responsabile del procedimento con determinazione n. 92 del 7 luglio 2023.

## **INFORMATIVA EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)**

La Comunità Montana Goceano, con sede in Bono, in Viale S. Francesco sn email: protocollo@cmgoceano.it, pec: protocollo@pec.cmgoceano.it , tel: 079790050, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 Tel: 070/42835 email: dpo@sipal.sardegna.it pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)