



**COMUNITA' MONTANA DEL GOCEANO**

---

**NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.  
2019 / 2021**

---

La presente Nota di aggiornamento fa seguito alla Deliberazione dell'Assemblea Comunitaria n. 17 del 27 luglio 2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) predisposto dalla Giunta Esecutiva relativamente al triennio 2019-2021.

La stessa Giunta esecutiva ha ritenuto di predisporre il presente Documento al fine di aggiornarne i contenuti, con particolare riferimento alla programmazione triennale ed elenco annuale dei Lavori Pubblici; del programma biennale di fornitura di beni e servizi; programmazione triennale del fabbisogno di personale.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il presente DUP si riferisce al triennio considerato nel bilancio di previsione finanziario 2019-2021.

La normativa prevede inoltre che, entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) in relazione al triennio successivo (2019-2021), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica.

A seguito dell'approvazione del Decreto Interministeriale del 18 maggio 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 392 del 09/06/2018 è stato appositamente modificato il principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, prevedendo un'ulteriore semplificazione per la predisposizione del DUP, con particolare riferimento ai comuni con popolazione inferiore ai 5000 e superiore a 2000 abitanti.

In particolare è stato aggiunto il paragrafo 8.4.1, che disciplina il contenuto del documento, allegando, in appendice tecnica, uno schema tipo.

Il Documento unico di programmazione semplificato, guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente è predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti.

Il documento individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato).

Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

A tal fine il Documento unico di programmazione semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando principalmente:

- 1) le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'Ente;
- 2) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- 3) la gestione delle risorse umane;
- 4) i vincoli di finanza pubblica.

Con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione almeno triennale il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

a) alle entrate, con particolare riferimento:

- ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
- al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;

b) alle spese con particolare riferimento:

- alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;

- agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;

d ) ai principali obiettivi delle missioni attivate;

e) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

f ) agli obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica;

g) al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

h ) ad altri eventuali strumenti di programmazione.

# PARTE PRIMA

## ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Come anticipato, la pianificazione deve tenere conto del saldo di finanza pubblica ex art. 10 della legge n. 243/2012 (fiscal compact) e ss.mm.ii, dei vincoli di cui all'art. 87 della Costituzione: "ogni decisione di spesa deve indicare la relativa copertura finanziaria e di cui all'art. 119 della Costituzione che consente l'indebitamento unicamente per finanziare investimenti."

Si analizzano i dati relativi alla situazione locale:

### 3 - Analisi demografica

Comuni	Popolazione al 1° gennaio 2017			Nati			Morti			Saldo Naturale		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Anela	324	321	645	2	1	3	3	7	10	-1	-6	-7
Benetutti	896	962	1.858	5	5	10	9	12	21	-4	-7	-11
Bono	1.711	1.834	3.545	14	17	31	16	21	37	-2	-4	-6
Bottidda	348	344	692	2	1	3	3	6	9	-1	-5	-6
Bultei	470	475	945	-	1	1	11	11	22	-11	-10	-21
Burgos	465	458	923	-	3	3	8	2	10	-8	1	-7
Esporlatu	188	208	396	-	-	-	-	3	3	-	-3	-3
Illorai	400	458	858	3	4	7	5	9	14	-2	-5	-7
Nule	690	688	1.378,00	4	7	11	6	10	16	-2	-3	-5
<b>Totali</b>	<b>5.492</b>	<b>5.748</b>	<b>11.240</b>	<b>30</b>	<b>39</b>	<b>69</b>	<b>61</b>	<b>81</b>	<b>142</b>	<b>-31</b>	<b>-42</b>	<b>-73</b>

Comuni	Iscritti da altri comuni			Iscritti dall'estero			Altri iscritti			Cancellati per altri comuni		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Anela	6	1	7	-	1	1	1	1	2	7	6	13
Benetutti	6	4	10	1	-	1	1	-	1	18	22	40
Bono	13	20	33	3	1	4	-	-	-	13	23	36
Bottidda	2	2	4	-	-	-	1	-	1	6	5	11
Bultei	2	4	6	-	1	1	-	-	-	3	4	7
Burgos	4	5	9	1	-	1	-	-	-	12	11	23
Esporlatu	1	4	5	-	-	-	-	-	-	2	1	3
Illorai	3	6	9	-	-	-	-	-	-	4	10	14
Nule	7	4	11	-	-	-	-	-	-	8	7	15
<b>Totali</b>	<b>44</b>	<b>50</b>	<b>94</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>73</b>	<b>89</b>	<b>162</b>

Codice Comune	Comuni	Popolazione al 31 Dicembre 2017			Numero di famiglie	Numero di convivenze	Numero medio di componenti per famiglia
		Maschi	Femmine	Totale			
90004	Anela	322	308	630	300	0	2,1
90008	Benetutti	882	937	1.819	696	0	2,6
90012	Bono	1.709	1.822	3.531	1.516	3	2,3
90016	Bottidda	344	336	680	318	0	2,1
90018	Bultei	458	466	924	413	0	2,2
90020	Burgos	450	453	903	424	1	2,1
90028	Esporlatu	187	208	395	192	0	2,1
90031	Illorai	397	449	846	390	0	2,2
90045	Nule	687	682	1.369	513	1	2,7
<b>TOTALI</b>		5.436	5.661	11.097	4.762	5	2,27

La popolazione del Goceano è quindi diminuita, in un anno, di n. 143 unità. Analizzando i dati statistici degli anni pregressi, è chiaro che il trend è costante e, forse inarrestabile.

E' necessario dunque porre in essere azioni virtuose e sinergiche tali da poter almeno arrestare questo continuo spopolamento dei Comuni dell'interno. E' ovvio che gli enti territoriali da soli poco potranno fare senza il sostegno della Regione e dello Stato.

#### 4. Analisi del Territorio

Il territorio del Goceano è ubicato nella Sardegna centro-settentrionale, comprende i Comuni di Anela, Benetutti, Bono, Bottidda, Bultei, Burgos, Esporlatu, Illorai e Nule. Attraversato dal fiume Tirso, è orlato dalla catena del Goceano che raggiunge i 1259 metri a Sa Punta Manna del Monte Rasu, una delle più alte vette della Sardegna dopo il massiccio del Gennargentu e il Monte Limbara.

Il territorio è di notevole interesse naturalistico per la presenza di estese e splendide superfici boscate e di endemismi sardo-corsi assai rari. Dal punto di vista storico - archeologico sono noti siti di notevole valore scientifico fra i 340 censiti.

Durante l'età romana nella piana di San Saturnino fu edificata la città di Lesa dove, sfruttando le numerose fonti di acque termali presenti nella località, fu costruito uno stabilimento di cui, a tutt'oggi, rimangono i resti del "tepidarium".

All'età giudicale sono da ricondurre alcune chiese campestri nonché il castello del Goceano, edificato per garantire la difesa dei confini meridionali del regno di Torres. Nel XVIII secolo il Goceano si trovò al centro degli avvenimenti storici e politici dell'Isola con il bonese Giovanni Maria Angioy che, nominato Alternos dopo lo scoppio dei moti antifeudali, guidò la rivolta dei sardi contro i feudatari.

Noi abitiamo il Goceano, noi viviamo nel Goceano. Ma conosciamo la sua storia, le sue tradizioni, le sue risorse, il lavoro della sua gente? Incoraggiare tutti a conoscere meglio se stessi e il proprio territorio: la Comunità Montana si è proposta anche questo promuovendo la pubblicazione del sito web, destinato a tutti, Goceanini e non.

La Comunità montana, come ente sovracomunale, interpreta con attenzione le esigenze di sviluppo delle sue popolazioni. In questa visione le rappresentanze comunali per essere funzionali alle finalità dei documenti di programmazione dovrebbero esprimere le migliori intelligenze locali, capaci di offrire un valore aggiunto alla direttrice di marcia dallo sviluppo.

La superficie totale dei comuni facenti parte della Comunità Montana Goceano è di 480,78 Km<sup>2</sup> :

Comuni	Superficie in Km2	Densità (ab/Km <sup>2</sup> )
Anela	37	17,02
Benetutti	94,45	19,26
Bono	74,5	47,39
Bottidda	33,71	20,17
Bultei	96,5	9,57
Burgos	18,08	49,94
Esporlatu	18,4	21,47
Illorai	56,19	15,05
Nule	51,95	26,35
<b>Totale</b>	<b>480,78</b>	<b>25,13</b>

## 5. Evoluzione dei flussi finanziari in entrata ed economici dell'ente.

Nella programmazione, l'Amministrazione ha tenuto conto dei parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici.

### Entrate correnti:

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2017-2021, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

(L'art. 1, comma 26 della legge 208/2015 ha disposto la sospensione dell'efficacia delle deliberazioni degli enti locali in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015 con esclusione della TARI, conserva efficacia anche per il 2017).

### Trasferimenti correnti dallo Stato:

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno (o di altre fonti).

### Contributi per funzioni delegate dalla Regione:

I contributi per funzioni delegati dalla sono specificatamente destinati per uguale importo nella spesa, come risulta dalla tabella prevista dal D.Lgs.118/2011 riportante il quadro analitico delle spese per funzioni delegate dalla regione predisposta secondo le norme regionali ai sensi dell'articolo 165, comma 9, del TUEL.

### Quadro delle condizioni interne dell'ente:

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

- dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Di questi ultimi, però, si è in attesa del relativo provvedimento legislativo. Pertanto, in assenza del riferimento ai costi standard, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate si focalizzeranno sulla loro situazione economica e

finanziaria, sugli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Amministrazione;

- degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:
- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi; i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;

l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato; gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

## **1. Risorse umane**

Attualmente all'interno dell'Ente Comunitario operano le seguenti figure professionali:

### **n. 1 Segretario Generale - Dirigente**

n. 1 addetto all'Ufficio di segreteria (Categ. B)

n. 1 Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria (Categ. D) (collocato in pensione dal 01-02-2018 e attualmente sostituito con un dipendente del Comune di Benetutti, assunto a tempo determinato con la procedura di cui al comma 557 della legge finanziaria 2005, che testualmente così dispone: "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

Operano altresì, sempre a tempo determinato ed assunti con le modalità anzidette, n. tre tecnici provenienti dal Comune di Bono ed in particolare due profili professionali di Categoria C e un Responsabile dell'Ufficio Tecnico (Categoria D).



Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Titolo I - Spesa corrente	2.354.091,66	€ 214,91	2.165.695,77	€ 197,71	2.164.283,66	€ 200,19	2.164.283,66	€ 202,88
Popolazione	10.954		10.811		10.668		10.525	

Servizi gestiti in affidamento a terzi non partecipati	
Servizio	Nome società
SERVIZIO DI IGIENE URBANA – Raccolta trasporto e smaltimento rifiuti in tutti i Comuni del Goceano + il Comune di Osidda.	Formula Ambiente S.p.a.

**Nessuno**

Consorzi/Cooperative/Aziende speciali						
Denominazione	Servizio	Numero enti consorziati	Percentuale partecipazione dell'ente	Capitale netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
NESSUNO						

Denominazione	Servizio	Fondo dotazione ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato
NESSUNA			

Denominazione	Servizio	Fondo dotazione ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
NESSUNA				

Denominazione	Servizio	Percentuale partecipazione parte pubblica	Percentuale partecipazione dell'ente	Numero enti participant	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
NESSUNA							

#### 4. Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Piano di razionalizzazione organismi partecipati			
Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali			
Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento	Stato attuale procedura
NESSUNO PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE E' PREVISTO			

#### 5. Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

**Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata:**

**Al momento non risultano esservi accordi di programma o altri strumenti di programmazione negoziata**

#### 6. Funzioni/servizi delegati dalla Regione

Funzioni delegate dalla Regione					
Spese					
Capitolo		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
2171	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE ESISTENTI SUL TERRITORIO DELLA SARDEGNA	195.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale		195.000,00	0,00	0,00	0,00

## 7. Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Trasferimenti correnti							
	2.735.907,54	1.630.973,14	2.355.859,14	2.181.709,14	2.181.709,14	2.181.709,14	-7,39
3 Entrate extratributarie							
	7.814,44	79.240,33	15.600,00	15.600,00	15.600,00	15.600,00	0,00
4 Entrate in conto capitale							
	255.000,00	0,00	24.428,20	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Accensione Prestiti							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.998.721,98	1.710.213,47	2.395.887,34	2.197.309,14	2.197.309,14	2.197.309,14	
Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	2.106.152,84	1.734.806,97	2.354.091,66	2.165.695,77	2.164.283,66	2.164.283,66	-8,00
2 Spese in conto capitale							
	2.392.707,85	6.440,80	1.233.359,62	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	27.729,12	28.967,72	30.261,65	31.613,37	33.025,48	33.025,48	+4,47
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.526.589,81	1.770.215,49	3.617.712,93	2.197.309,14	2.197.309,14	2.197.309,14	

## 8. Analisi delle entrate.

### Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
							0,00
Totale							

	Aliquote		Gettito da edilizia residenziale (A)		Gettito da edilizia non residenziale (B)		Totale del gettito (A+B)	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	2.735.907,54	1.630.973,14	2.355.859,14	2.181.709,14	2.181.709,14	2.181.709,14	-7,39
Totale	2.735.907,54	1.630.973,14	2.355.859,14	2.181.709,14	2.181.709,14	2.181.709,14	

### Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2 Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
	0,00	66.144,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Altri interessi attivi							
	4,93	0,01	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
5 Rimborsi in entrata							
	7.809,51	13.095,60	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	0,00
Totale	7.814,44	79.240,33	15.600,00	15.600,00	15.600,00	15.600,00	

#### Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	255.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
	0,00	0,00	24.428,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	255.000,00	0,00	24.428,20	0,00	0,00	0,00	

#### Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
							0,00
Totale							

#### Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
							0,00
Totale							

Cassa depositi e prestiti							
Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Vita utile bene finanziato	Debito residuo al 1/1/2019	Quota capitale bilancio 2019	Quota interessi bilancio 2019	Debito residuo al 31/12/2019
2007	20	31/12/2026		311.478,71	31.613,37	12.739,99	280.548,58
<b>Totale</b>				311.478,71	31.613,37	12.739,99	280.548,58

Non risultano esservi altre forme di indebitamento.

#### Analisi entrate titolo VII.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
							0,00
Totale							

## 9. Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Titolo I + Titolo III	15.600,00	0,66	15.600,00	0,71	15.600,00	0,71	15.600,00	0,71
Titolo I + Titolo II + Titolo III	2.371.459,14		2.197.309,14		2.197.309,14		2.197.309,14	

Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Titolo I + Titolo II	2.355.859,14		2.181.709,14		2.181.709,14		2.181.709,14	
		€ 215,07		€ 201,80		€ 204,51		€ 207,29
Popolazione	10.954		10.811		10.668		10.525	

Titolo I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti	2.371.459,14		2.197.309,14		2.197.309,14		2.197.309,14	

Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie								
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Titolo III	15.600,00	100,00	15.600,00	100,00	15.600,00	100,00	15.600,00	100,00
Titolo I + Titolo III	15.600,00		15.600,00		15.600,00		15.600,00	

### Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2018 Anno 2018		Anno 2019 Anno 2019		Anno 2020 Anno 2020		Anno 2021 Anno 2021	
Entrate extratributarie Titolo III	15.600,00 15.600,00	0,66 100,00	15.600,00 15.600,00	0,71 100,00	15.600,00 15.600,00	0,71 100,00	15.600,00 15.600,00	0,71 100,00
Entrate correnti Titolo I + Titolo III	2.371.459,14 15.600,00		2.197.309,14 15.600,00		2.197.309,14 15.600,00		2.197.309,14 15.600,00	

### Indicatore dipendenza erariale

	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Trasferimenti statali	143.201,70	6,04	143.201,70	6,52	143.201,70	6,52	143.201,70	6,52
Entrate correnti	2.371.459,14		2.197.309,14		2.197.309,14		2.197.309,14	

### Indicatore intervento Regionale

	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Trasferimenti Regionali	857.762,44	€ 78,31	683.612,44	€ 63,23	683.612,44	€ 64,08	683.612,44	€ 64,95
Popolazione	10.954		10.811		10.668		10.525	

### Anzianità dei residui attivi al 1/1/2018

Titolo		Anno 2013 e precedenti	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Totale
2	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	2.009,82	232.464,75	0,00	234.474,57
4	Entrate in conto capitale	0,00	0,00	1.496.060,64	0,00	0,00	1.496.060,64
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.000,00	0,00	981,75	0,00	7.403,98	9.385,73
Totale		1.000,00	0,00	1.499.052,21	232.464,75	7.403,98	1.739.920,94

## 10. Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamen to esercizio 2019 rispetto all'esercizi o 2018
	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	397.070,01	381.083,69	952.415,22	769.251,04	767.838,93	767.838,93	-19,23
4 Istruzione e diritto allo studio							
	0,00	0,00	31.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	275.213,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	34.244,00	21.654,00	41.800,00	40.300,00	40.300,00	40.300,00	-3,59
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	3.690.247,83	1.286.828,08	2.289.690,51	1.275.759,09	1.275.759,09	1.275.759,09	-44,28
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	0,00	0,00	195.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile							
	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
	9.900,00	6.296,36	25.003,64	25.000,00	25.000,00	25.000,00	-0,01
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	6.306,27	10.000,00	10.000,00	10.000,00	+58,57
50 Debito pubblico							
	44.353,36	44.353,36	45.647,29	46.999,01	48.411,12	48.411,12	+2,96
99 Servizi per conto terzi							
	299.486,51	272.529,13	522.361,28	522.361,28	522.361,28	522.361,28	0,00
Totale	4.750.515,36	2.042.744,62	4.140.074,21	2.719.670,42	2.719.670,42	2.719.670,42	



Esercizio 2019 - Missione		Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	769.251,04	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	40.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.275.759,09	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	15.385,64	0,00	0,00	31.613,37	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>2.165.695,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.613,37</b>	<b>0,00</b>

## 11. Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Spesa di personale	310.878,44	13,21	287.472,00	13,27	287.472,00	13,28	287.472,00	13,28
Spesa corrente	2.354.091,66		2.165.695,77		2.164.283,66		2.164.283,66	

Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Interessi passivi	14.091,71	0,60	12.739,99	0,59	11.327,88	0,52	11.327,88	0,52
Spesa corrente	2.354.091,66		2.165.695,77		2.164.283,66		2.164.283,66	

Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente								
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Trasferimenti correnti	1.000,00	0,04	1.000,00	0,05	1.000,00	0,05	1.000,00	0,05
Spesa corrente	2.354.091,66		2.165.695,77		2.164.283,66		2.164.283,66	

### Spesa in conto capitale pro-capite

	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Titolo II – Spesa in c/capitale	1.233.359,62	€ 112,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione	0		0		0		0	

### Indicatore propensione investimento

	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Spesa c/capitale	1.233.359,62	34,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	3.617.712,93		2.197.309,14		2.197.309,14		2.197.309,14	

### Anzianità dei residui passivi al 1/1/2018

Titolo		Anno 2013 e precedenti	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Totale
1	Spese correnti	0,00	0,00	3.877,15	33.591,46	249.022,36	286.490,97
2	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	1.554.275,16	0,00	1.554.275,16
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.127,20	5.250,00	3.538,09	0,00	0,00	9.915,29
<b>Totale</b>		<b>1.127,20</b>	<b>5.250,00</b>	<b>7.415,24</b>	<b>1.587.866,62</b>	<b>249.022,36</b>	<b>1.850.681,42</b>

### Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>
Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00

## 12. Limiti di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
(rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto 2017 X IL 2019)	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	0
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	1.630.973,14
3) Entrate extratributarie (titolo III)	79.240,33
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	1.710.213,47
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	171.021,35
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2018 (2)	14.091,71
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2019	0
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0
Ammontare disponibile per nuovi interessi	156.929,64
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2018	585.000,00
Debito autorizzato nel 2019	0
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0

<b>DEBITO POTENZIALE</b>	<b>N.D.</b>
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0
<b>(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, c. 1, del TUEL).</b>	
<b>(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi</b>	

# PARTE SECONDA

## INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

In questo ambito occorre:

1. definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
2. orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
3. costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Organi istituzionali	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	112.454,26	54.800,00	54.800,00	54.800,00	-51,27
2	Segreteria generale	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	569.520,21	522.274,05	522.274,05	522.274,05	-8,30
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	227.881,75	139.617,99	138.205,88	138.205,88	-38,73
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	17.625,00	27.625,00	27.625,00	27.625,00	+56,74
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	24.934,00	24.934,00	24.934,00	24.934,00	0,00
Totale		0,00	0,00	952.415,22	769.251,04	767.838,93	767.838,93	

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
6	Servizi ausiliari all'istruzione	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	31.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	31.850,00	0,00	0,00	0,00	

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sport e tempo libero	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	41.800,00	40.300,00	40.300,00	40.300,00	-3,59
Totale		0,00	0,00	41.800,00	40.300,00	40.300,00	40.300,00	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Difesa del suolo	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	13.931,42	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	1.275.759,09	1.275.759,09	1.275.759,09	1.275.759,09	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	2.289.690,51	1.275.759,09	1.275.759,09	1.275.759,09	

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
5	Viabilità' e infrastrutture stradali	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	195.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	195.000,00	0,00	0,00	0,00	

**Missione: 11 Soccorso civile**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sistema di protezione civile	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
Totale		0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	



**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Formazione professionale	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	25.003,64	25.000,00	25.000,00	25.000,00	-0,01
Totale		0,00	0,00	25.003,64	25.000,00	25.000,00	25.000,00	

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Fondo di riserva	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	6.306,27	10.000,00	10.000,00	10.000,00	+58,57
Totale		0,00	0,00	6.306,27	10.000,00	10.000,00	10.000,00	

**Missione: 50 Debito pubblico**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	14.091,71	12.739,99	11.327,88	9.852,70	-10,61%
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	30.261,65	31.613,37	33.025,48	34.500,66	+ 4,27%
Totale		0,00	0,00	44.353,36	44.353,36	44.353,36	44353,36	

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2019 rispetto all'esercizio 2018
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Finalità:						
		Obiettivo:						
		0,00	0	522.361,28	522.361,28	522.361,28	522.361,28	0,00
Totale		0,00	0,00	522.361,28	522.361,28	522.361,28	522.361,28	

La Parte Seconda comprende infine la programmazione triennale e l'elenco annuale dei Lavori Pubblici; del programma biennale di fornitura di beni e servizi; programmazione triennale del fabbisogno di personale. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che, deliberato con delibera dell'Assemblea Comunitaria del 27/12/2017, n. 27, è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Si allegano pertanto per costituirne parte integrante e sostanziale i seguenti atti e/o documenti senza la necessità di ulteriori deliberazioni, così come previsto dal DM 18 maggio 2018:

- 1 - la programmazione triennale e l'elenco annuale dei Lavori Pubblici; del programma biennale di fornitura di beni e servizi;
- 2 – la programmazione triennale del fabbisogno di personale.

Si ricorda che la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, viene predisposta al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

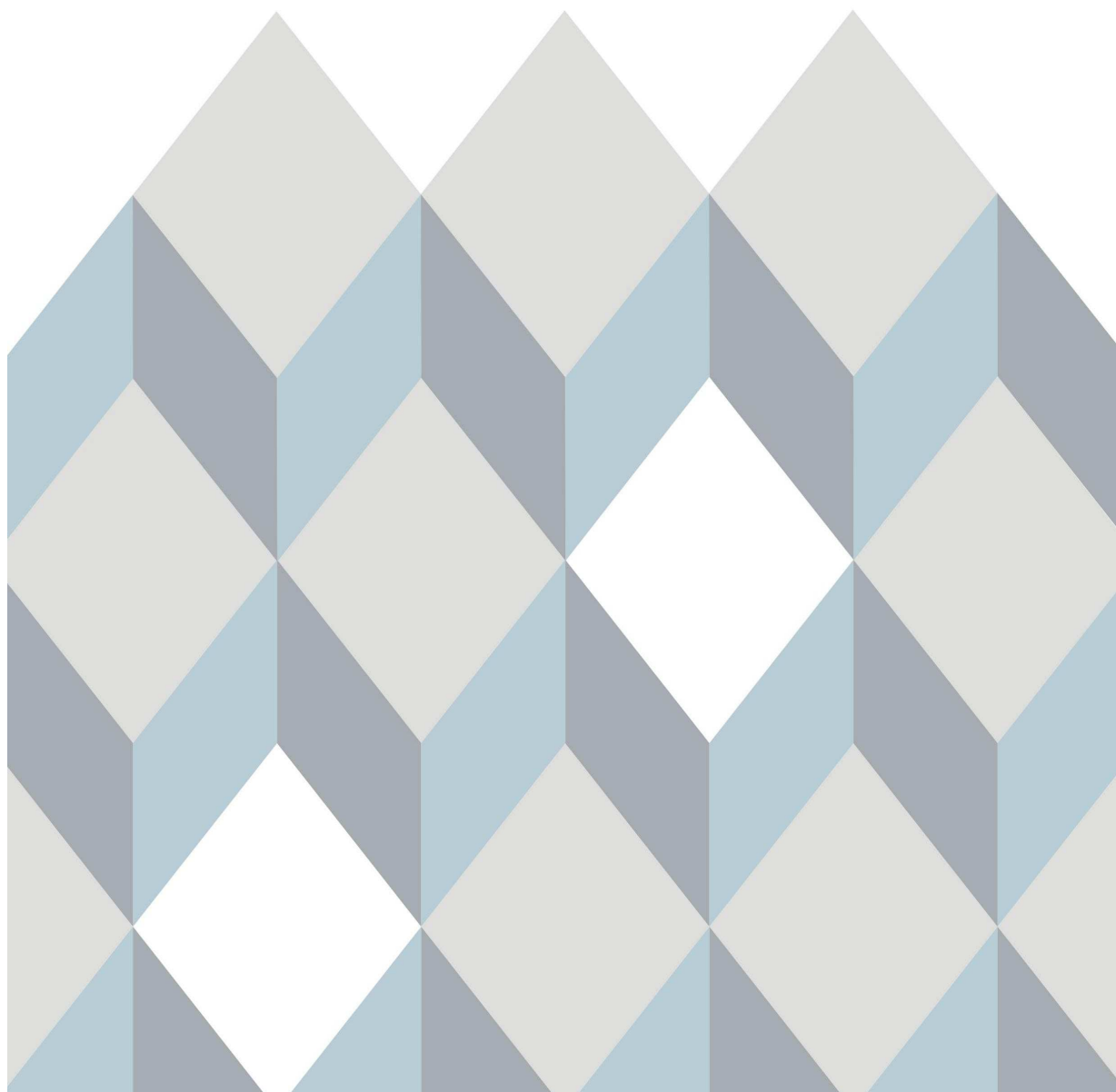
Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.

Nel DUP potranno essere inseriti anche tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.



Comunità Montana del Goceano

**PROGRAMMA DI LAVORI PUBBLICI ED  
ACQUISTO DI FORNITURE E SERVIZI  
2019 - 2021**



**Premesso che**

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 100.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

**Visto che**, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

**Posto che** l'art. 5 del Decreto citato dispone l'adozione dello schema del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal Referente responsabile del programma, il quale deve essere pubblicato sul profilo committente ed eventualmente posto in consultazione al fine di ricevere osservazione entro 30 giorni dalla sua pubblicazione;

**Visto altresì** che il comma 5 dell'art. 5 citato prevede che lo schema in argomento venga approvato entro i successivi 30 giorni, a decorrere dal termine di conclusione della consultazione, ovvero 60 giorni dalla pubblicazione originaria in assenza di consultazioni;

**Preso atto che** il ruolo di Referente della programmazione triennale dei lavori, programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi e dei i relativi aggiornamenti annuali viene svolto dalla Segretaria generale Dirigente, Dott.ssa Mariantonietta Langiu, e che lo stesso dichiara di non trovarsi in conflitto di interessi con l'oggetto dell'incarico che gli è stato attribuito;

**Presa atto che** è in data 16/11/2018 è stato predisposto lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2019 – 2021 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2019, nonché dell'elenco biennale dell'acquisto di beni e servizi per gli anni 2019-2020, da parte della Dott.ssa Mariantonietta Langiu in qualità di Referente responsabile del programma con la collaborazione dell'ufficio tecnico;

**Considerato che** occorre provvedere all'approvazione dello schema in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate di procedere alla sua pubblicazione sul profilo del committente e di porlo in consultazione per 30 giorni prima della sua approvazione definitiva;

**Ritenuto** il suddetto schema di programma e i relativi allegati meritevoli di approvazione;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'intero procedimento

**Visti**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- Lo Statuto;

**Con voto unanime**

## **DELIBERA**

- 1) di adottare lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2019 – 2021, dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2019 e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020, che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) di dare atto che, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del DM del MIT n. 14/2018, il programma triennale dei lavori pubblici 2019. – 2020 e l'elenco annuale dei lavori pubblici 2021 saranno pubblicati nell'Albo pretorio della Comunità montana e sul sito istituzionale della Comunità Montana.

# Comunità Montana del Goceano

PROGRAMMA DI LAVORI PUBBLICI ED ACQUISTO DI FORNITURE E  
SERVIZI TRIENNIO 2019 - 2021

## INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI

Pag.

### PARTE SECONDA: MODELLO UFFICIALE

#### **Allegato 1 - Programma triennale delle opere pubbliche**

Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (scheda A)	1
Elenco delle opere incompiute (scheda B)	2
Elenco degli immobili disponibili (scheda C)	4
Elenco degli interventi del programma (scheda D)	6
Interventi ricompresi nell'elenco annuale (scheda E)	9
Interventi elenco annuale precedente non riproposti e non avviati (scheda F)	11

#### **Allegato 2 - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi**

Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (scheda A)	12
Elenco degli acquisti del programma (scheda B)	13
Interventi prima annualità precedente programma non riproposti e non avviati (scheda C)	16

Parte seconda

MODELLO UFFICIALE

**ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ  
MONTANA DEL GOCEANO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	300.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00	2.500.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	472.980,70	0,00	0,00	472.980,70
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>772.980,70</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>2.972.980,70</b>

**Il referente del programma (MARIANTONIETTA LANGIU)**

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



## ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO

### ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)
---------	----------------------	--	---	--	---	--------------------------------------	--	--------------------------	--

**Totale**

0,00	0,00	0,00	0,00
------	------	------	------

**ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ  
MONTANA DEL GOCEANO  
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE**

CUP (1)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
---------	---	---	--	--	--------------------	---	--------------------------------	---------------------------------

## Il referente del programma (MARIANTONIETTA LANGIU)

### Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003  
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato  
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

### Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

### Tabella B.2

- a) nazionale  
 b) regionale

### Tabella B.3

- a) mancanza di fondi  
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

### Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)  
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. c2, lettera c), DM 42/2013)

### Tabella B.5

- a) prevista in progetto  
 b) diversa da quella prevista in progetto

## ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO

### ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016										
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI Intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011
				Reg	Prov	Com				

**ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ  
MONTANA DEL GOCEANO**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

<b>Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016</b>					
<b>Codice univoco immobile (1)</b>	<b>Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse</b>	<b>Valore stimato</b>			
		<b>Primo anno</b>	<b>Secondo anno</b>	<b>Terzo anno</b>	<b>Totale</b>

**Totale**

<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
-------------	-------------	-------------	-------------

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

**Il referente del programma  
(MARIANTONIETTA  
LANGIU)**

## Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

## Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

## Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

## Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ  
MONTANA DEL GOCEANO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzional e (5)	lavoro compless o (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologi a	Settore e sottosettor e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)
							Reg	Prov	Com					
81002640902201900001		J12F18000050004	2019	Nurra Raimondo	Si	No	20	090	012		04	00 05	Intervento di ristrutturazione e riqualificazione di alcune strutture e infrastrutture nel Comune di BONO . Riquilificazione e potenziamento degli impianti tecnologici dell'asilo nido comunale	2
81002640902201900002		J67H18001060005	2019	Pala Maria Francesca	Si	No	20	090	008		04	00 01	Sistemazione strade interne e circonvallazione sud del centro abitato nel Comune di Benetutti	1
81002640902201900001			2019	Nurra Raimondo	Si	No	20	090	012		04	00 05	Intervento di efficientamento energetico della sede della Comunità Montana del Goceano	2
81002640902201900004			2019	Pala Maria Francesca	Si	No	20	090	012		51	00 02	Completamento lavori di realizzazione del capping finale della ex discarica controllata in reg. Monte Pazza	1
81002640902202000002			2020	Nurra Raimondo	Si	No	20	090	012		51	00 06	Completamento realizzazione laboratorio sperimentale sul campo enologico a supporto dell'istituto profesionale dell'agricoltura e del settore vitivinicolo del Goceano	2
81002640902202000003			2020	Pala Maria Francesca	Si	No	20	090	045		04	00 05	Ristrutturazione del Museo del tappeto di Nule	2
81002640902202000004			2020	Virdis Giovanni	Si	No	20	090	008		51	00 05	Completamento piscina comunitaria	2

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ  
MONTANA DEL GOCEANO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
								Importo	Tipologia	
81002640902201900001	142.980,70	0,00	0,00	0,00	142.980,70	0,00		0,00		
81002640902201900002	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
81002640902201900001	230.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00		0,00		
81002640902201900004	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
81002640902202000002	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
81002640902202000003	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
81002640902202000004	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00		

Totale	<b>772.980,70</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.972.980,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--------	-------------------	---------------------	---------------------	-------------	---------------------	-------------	-------------

## ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO

### ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

**Il referente del programma  
(MARIANTONIETTA LANGIU)**

#### Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera oo del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

### Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

### Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

### Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

### Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

### Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

## ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO

### INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE
81002640902201900001	J12F18000050004	Intervento di ristrutturazione e riqualificazione di alcune strutture e infrastrutture nel Comune di BONO . Riqualificazione e potenziamento degli impianti tecnologici dell'asilo nido comunale	Nurra Raimondo	142.980,70	142.980,70	MIS	2	Si	Si	PE
81002640902201900002	J67H18001060005	Sistemazione strade interne e circonvallazione sud del centro abitato nel Comune di Benetutti	Pala Maria Francesca	100.000,00	100.000,00	URB	1	Si	Si	FA
81002640902201900001		Intervento di efficientamento energetico della sede della Comunità Montana del Goceano	Nurra Raimondo	230.000,00	230.000,00	AMB	2	Si	Si	FA
81002640902201900004		Completamento lavori di realizzazione del capping finale della ex discarica controllata in reg. Monte Pazza	Pala Maria Francesca	300.000,00	300.000,00	COP	1	Si	Si	FA



**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ  
MONTANA DEL GOCEANO**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO</b>		<b>Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)</b>
	<b>codice AUSA</b>	<b>denominazione</b>	
81002640902201900001			
81002640902201900002			
81002640902201900001	0000556133	CUC della Comunità Montana del Goceano	
81002640902201900004	0000556133	CUC della Comunità Montana del Goceano	

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Il referente del programma  
(MARIANTONIETTA LANGIU)**

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo AMB - Qualità ambientale

COP - Completamento Opera Incompiuta CPA - Conservazione del patrimonio

MIS - Miglioramento e incremento di servizio URB - Qualità urbana

VAB - Valorizzazione beni vincolati DEM - Demolizione Opera Incompiuta

DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".

2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".

3. progetto definitivo

4. progetto esecutivo

## ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 - 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E  
NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	------------------------	-----------------------	---------------------	--

Il referente del programma (MARIANTONIETTA LANGIU)

(1) breve descrizione dei motivi

## ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019 - 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO

### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	32.000,00	1.152.000,00	1.184.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>32.000,00</b>	<b>1.152.000,00</b>	<b>1.184.000,00</b>

**Il referente del programma (MARIANTONIETTA LANGIU)**

#### Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

## ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019 - 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO

### ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO
81002640902202000001	81002640902	2020	2020		No		Si	Sardegna - Goce	S	90511100-3	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento RRSSUU, assimilabili, ingombranti e ferrosi nei Comuni di Anela, Benetutti, Bono, Bottidda, Bultei Burgos, Esporlatu, Illorai, Nule e Osidda.
81002640902201900001	81002640902	2019	2019		No		Si	Sardegna	S	90510000-5	Servizio di prelievo, trasporto e smaltimento in discarica autorizzata del percolato dalla ex discarica "Monte Pazza"
81002640902201900003	81002640902	2019	2019		No		Si	Sardegna	S	90910000-9	Servizio di pulizia dei locali della Comunità Montana del Goceano, manutenzione dei giardini e delle pertinenze dell'edificio.

**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019 - 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE  
COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO intervento CUI (1)	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidament o di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
					Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)				
									Importo	Tipologia	codice AUSA	denominazione	
81002640902202000001	2	Virdis Giovanni	36	No	0,00	1.120.000,00	1.120.000,00	2.240.000,00	0,00		000055613 3	CUC della Comunità Montana del Goceano	
81002640902201900001	1	Pala Maria Francesca	24	No	18.000,00	18.000,00	18.000,00	54.000,00	0,00				
81002640902201900003	2	Virdis Giovanni	24	No	14.000,00	14.000,00	14.000,00	42.000,00	0,00				

**Totale**

<b>32.000,00</b>	<b>1.152.000,00</b>	<b>1.152.000,00</b>	<b>2.336.000,00</b>	<b>0,00</b>
------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-------------

**Note**

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore F = CPV<45 o 48, S = CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Il referente del programma  
(MARIANTONIETTA LANGIU)**

**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019 - 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE  
COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO****ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA****Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art. 7 comma 9

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI  
FORNITURE E SERVIZI 2019 - 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE  
COMUNITÀ MONTANA DEL GOCEANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	----------------------	-----------------------	---------------------	--

Il referente del programma  
(MARIANTONIETTA LANGIU)

(1) breve descrizione dei motivi

# PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE

## TRIENNIO 2019/2021

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Tale programmazione risulta conforme alle linee di indirizzo contenute nel decreto dell'8 maggio 2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173/2018.

L'Organo esecutivo, alla luce di un'analisi sull'effettivo fabbisogno ha ritenuto di rimodulare la programmazione prevista con la propria precedente deliberazione n. 51 del 10/11/2017 relativa alla programmazione per il triennio 2018/2020. Si ricorda come nel corrente anno, con decorrenza 01/02/2018, è stato collocato a riposo, per raggiunti limiti di età, l'Istruttore Direttivo dell'Ufficio di Ragioneria (Categ. D). E' necessario pertanto provvedere già dai primi mesi del 2019 a ricoprire il posto suddetto.

Essendo l'approvazione della programmazione del fabbisogno di personale, per espressa previsione di legge, competenza della Giunta Comunale, se ne riporta nel presente DUP l'intero contenuto, pur mantenendo in capo alla Giunta la competenza a deliberare in materia:

---

### ***“ LA GIUNTA ESECUTIVA***

*VISTO il Decreto P.G.R. n°66 del 28.05.2008 "L.R. 02.08.2005 n°12. Istituzione della Comunità Montana denominata "Comunità Montana del Goceano";*

*VISTO il decreto P.G.R. n.116 del 20.10.2008 "Assegnazione beni, personale e procedimenti in corso della disciolta 7^ Comunità Montana Goceano alla nuova "Comunità Montana del Goceano";*

*VISTO il verbale del 12.11.2008 con il quale venivano trasferiti beni, personale e procedimenti in corso della disciolta 7^ Comunità Montana Goceano alla "Comunità Montana del Goceano";*

*VISTO il Decreto Leg.vo 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli EE.LL." e ss.mm.ii.;*

*VISTO l'art. 39 della legge n. 449/1997, cd legge finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;*

*VISTO per gli enti locali l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;*



*VISTO per gli enti locali l'articolo 48, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che sono di competenza della giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del sindaco o del consiglio;*

*DATO ATTO che il dirigente unico dell'Ente, responsabile dei settori, ha effettuato la verifica della condizione organizzativa esistente nell'ente e che non risultano da tale verifica condizioni di eccedenza di personale, stante che alla luce della nuova nozione di dotazione organica il sovrannumero è di fatto superato. Si intende come mancanza delle condizioni di eccedenza del personale il fatto che non solo i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente ma che, anzi, risulta la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una regolare gestione delle attività svolte. La verifica della mancanza delle condizioni di eccedenza del personale è stata effettuata per ogni singola articolazione organizzativa dell'ente in relazione ai servizi svolti ed alle attività assegnate ad ogni dipendente in servizio. Essa è inoltre stata disposta sulla base dei dati finanziari, avendo cioè in conto che l'ente rispetta il tetto alla spesa del personale per cui si rientra nell'ambito delle condizioni previste dalla legislazione nazionale. L'assenza di personale in sovrannumero è dimostrata dalla mancanza di dipendenti che coprono posti extra dotazione organica, posto che sulla base delle previsioni dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, per come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, la nozione di sovrannumero è da ritenere superata;*

*VISTO l'art. 1, comma n. 562, della legge 296/2006, il quale dispone che gli enti già non sottoposti al patto di stabilità non possono superare la spesa per il personale media del 2008 e non possono effettuare assunzioni a tempo indeterminato nel tetto dei cessati dal servizio nell'anno precedente, cui sono da sommare i dipendenti cessati dal 2007 che non sono stati sostituiti; nonché che si possono utilizzare le quote destinabili a nuove assunzioni delle cessazioni del triennio 2014/2016 non utilizzate a tale fine e che tali risorse possono essere destinate ad assunzioni con procedure ordinarie (deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 26/2015) in tutte le regioni in cui è stato attestato il completo riassorbimento del personale in sovrannumero degli enti di area vasta;*

*CONSIDERATO che nell'anno 2017 l'ente ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale e che tale rispetto è previsto anche per il 2018 e per gli anni successivi;*

*CONSIDERATO che l'ente non è tenuto al rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio;*

*CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies, del D.L. n. 113/2016 la Comunità Montana ha approvato il bilancio preventivo Con deliberazione Assembleare n. 28 in data 28/12/2017;*

*CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies, del D.L. n. 113/2016 la Comunità Montana ha approvato il conto consuntivo 2017 con Delibera Assembleare n. 12 del 31/0/2018;*

*CONSIDERATO che con la presente delibera questa Giunta attesta l'assenza di personale in eccedenza;*

*CONSIDERATO che nella regione Sardegna non vi sono più dipendenti degli enti di area vasta in sovrannumero;*

*DATO ATTO che ai sensi di quanto disposto dal Regolamento per le modalità di assunzione agli impieghi, il Dirigente dovrà provvedere con proprio atto all'indizione dei concorsi ed all'approvazione dei bandi e/o all'esperimento delle procedure di mobilità e/o all'espletamento della comunicazione obbligatoria ai fini della assegnazione di personale pubblico in disponibilità e/o, previa intesa tra gli enti, alla utilizzazione di graduatorie di altri enti e/o allo scorrimento delle graduatorie ancora valide dell'ente;*

*RITENUTO di dover definire già in questa sede le modalità di copertura dei posti che si intendono coprire a tempo indeterminato;*

*DATO ATTO che per la copertura dei posti tramite passaggio diretto tra amministrazioni diverse (cd mobilità volontaria) non necessita dare comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, e questa procedura è comunque propedeutica a qualunque concorso (art. 30 D.Lgs 165/2001);*

*PRESO ATTO* altresì che l'Ente non versa né nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

*RICHIAMATA* la propria delibera G.E. n.21 del 06/07/2011 con la quale a suo tempo è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi con allegata pianta organica del personale i cui posti scoperti in pianta organica non si sono potuti coprire per i divieti di assunzione imposti nel tempo;

*VALUTATO* che le necessità di personale dell'ente sono prioritariamente relative al seguente posto: "Istruttore direttivo Ufficio Ragioneria" che risulta scoperto per pensionamento dal 01/02/2018;

*CONSIDERATO* che per la programmazione delle assunzioni flessibili si provvederà con specifici atti separati utilizzando principalmente l'istituto di cui al comma 557 della legge n. 311/2004;

*CHE* il funzionamento dei seguenti servizi Amministrativo, Finanziario, Tecnico, determina la necessità di nuove assunzioni per la copertura del seguente posto "Istruttore direttivo Ufficio Ragioneria", e che a tal fine è necessario effettuare la relativa assunzione e che tale necessità presenta un carattere non straordinario né limitato nel tempo, ma permanente; e che non è assolutamente possibile fare fronte a questa necessità con forme di razionalizzazione delle strutture amministrative; ed ancora che questa assunzione dev'essere effettuate necessariamente a tempo pieno a decorrere dal 2019;

*CONSIDERATO* che dagli esiti negativi della ricognizione delle condizioni di eccedenza del personale è emersa la necessità di potenziare le seguenti attività: Servizi Amministrativo, Finanziario, Tecnico, sulla base della rilevazione dei procedimenti amministrativi, del loro numero e della loro complessità per il quale fine nonché per l'esercizio associato delle funzioni comunali la Legge regionale n.2/2016 prevede l'utilizzo del personale dei Comuni facenti parte della Comunità Montana;

*ASSUNTE* le proposte avanzate dal dirigente;

*VISTA* certificazione del Servizio finanziario con la quale si attesta che le assunzioni di cui al piano per il triennio 2019/2021 risultano programmate nel rispetto della riduzione della spesa del personale;

*VISTA* la certificazione del Servizio finanziario con la quale si attesta che nel consuntivo 2017 la spesa del personale non supera quella del 2008;

*VISTA* la certificazione del Servizio finanziario con la quale si attesta che nel bilancio preventivo 2018 la spesa del personale non supera quella del 2008;

*VISTE* le attestazioni sul rispetto dei vincoli finanziari del revisore unico;

*DATO ATTO* che nell'anno 2018 è cessato dal servizio numero 1 dipendenti con una spesa di euro 46.357;

*VISTO* che dal 2007 non sono cessati dal servizio dipendenti e che si è provveduto ad assumere solo personale flessibile ai sensi del comma 557 art.1 L.311/2014 (nel 2007 la Comunità Montana aveva concesso una mobilità per Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico; subito dopo era stata soppressa dalla RAS; nel 2008 era stata ricostituita la nuova Comunità Montana del Goceano ereditando i rimanenti 3 dipendenti della soppressa);

*DATO ATTO* che il dirigente unico ha con propria attestazione certificato il rispetto dei vincoli di cui all'articolo 3 del D.L. n. 90/2014 in materia di assenza di vincitori di concorso non assunti e di assenza di graduatorie per lo stesso o analogo profilo professionale approvate dopo il giorno 1 gennaio 2007;

*VISTO* l'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, l'articolo 39 della legge n. 449/1997 e gli articoli 7 ed 8 del CCNL 1 aprile 1999 in tema di relazioni sindacali;

*DATO ATTO* che della presente verrà data informazione attraverso e-mail alle OO.SS. firmatarie del nuovo CCNL del 21-05-2018;

*VISTA* l'attestazione resa dall'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448;

VISTI gli allegati pareri sulla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del servizio interessato e dalla ragioneria, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

### **DELIBERA**

1. dare atto che nell'ente non si registrano condizioni di eccedenza del personale;
2. approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il piano delle assunzioni di personale a tempo indeterminato per il triennio 2019-2021 e per l'anno 2019;
3. dare atto che le assunzioni di cui al predetto piano risultano programmate nel rispetto dei vincoli di spesa dettati dal legislatore;
4. procedere quindi nel corso dell'esercizio 2019 alla assunzione del seguente personale a tempo indeterminato e di autorizzare il Dirigente a dare corso alle relative procedure:
  - n. 1 dipendente di categoria D1, profilo professionale " Istruttore Direttivo Ufficio Ragioneria " attraverso concorso pubblico, o attraverso convenzione per la utilizzazione di altra graduatoria del comparto, previo esperimento mobilità volontaria e obbligatoria ai sensi degli artt.30 e 34 D.Lg.vo 165/2001 e ss.mm.ii.;
5. disporre che la programmazione delle assunzioni flessibili si provveda con specifici atti separati utilizzando principalmente l'istituto di cui al comma 557 della legge n. 311/2004;
6. dare atto che la dotazione organica, ai sensi delle previsioni di cui al nuovo testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. risulta essere la seguente:

<b>Categoria</b>	<b>Posti coperti</b>		<b>Posti di cui è programmata l'assunzione</b>	
	<b>Part time</b>	<b>Full time</b>	<b>Part time</b>	<b>Full time</b>
<b>DIRIGENTE</b>	-----	1	-----	0
<b>D - Resp. Ufficio Ragioneria</b>	1			1
<b>D – Responsabile Ufficio Tecnico</b>	1			1
<b>C – Geometra (o assimilato)</b>	2	0	0	1
<b>B - esecutore</b>	0	1	0	0

7. trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. firmatarie del nuovo CCNL del 21-05-2018;
  8. dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
  9. dare atto che la presente Deliberazione costituirà allegato e parte integrante e sostanziale del D.U.P. (Nota di Aggiornamento) per il triennio 2019/2021;
  10. trasmettere la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 3, comma 69, legge n. 350/2003, cd legge finanziaria 2004, al Ministero dell'Economia e delle Finanze ed al dipartimento della Funzione Pubblica.
-

## Equilibri di bilancio.

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA				
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)	0,00	0,00	0,00
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	2.181.709,14	2.181.709,14	2.181.709,14
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	15.600,00	15.600,00	15.600,00
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	2.165.695,77	2.164.283,66	2.164.283,66
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente	(-)	0,00	0,00	0,00
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)</b>	<b>(-)</b>	<b>2.165.695,77</b>	<b>2.164.283,66</b>	<b>2.164.283,66</b>
I1) Titolo 2 - Spese in c/capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)	0,00	0,00	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)</b>	<b>(-)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)</b>	<b>(-)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)</b>		<b>31.613,37</b>	<b>33.025,48</b>	<b>33.025,48</b>

<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Vincoli di finanza pubblica.

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA				
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)	0,00	0,00	0,00
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	2.181.709,14	2.181.709,14	2.181.709,14
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	15.600,00	15.600,00	15.600,00
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	2.165.695,77	2.164.283,66	2.164.283,66
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente	(-)	0,00	0,00	0,00
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)</b>	<b>(-)</b>	<b>2.165.695,77</b>	<b>2.164.283,66</b>	<b>2.164.283,66</b>
I1) Titolo 2 - Spese in c/capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)	0,00	0,00	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)</b>	<b>(-)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)</b>	<b>(-)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)</b>		<b>31.613,37</b>	<b>33.025,48</b>	<b>33.025,48</b>