

Al Comune di Masullas
Via Vittorio Emanuele n. 51
Masullas 09090 (OR)

OGGETTO: Richiesta di contributi economici a sostegno di progetti, attività e iniziative aventi finalità culturali, ricreative, sociali e sportive - Annualità 2026.

Il/La sottoscritto/a _____, C.F. _____, nato/a
a _____ il _____, residente a _____ in via/piazza
_____ n. _____, in qualità di Presidente e/o legale rappresentante
pro tempore dell'Associazione/Ente/Comitato _____ con
sede a _____ in via/piazza _____ n. _____, C.F. / P.IVA
_____ telefono _____, email _____

CHIEDE

La concessione di un contributo di € _____ a sostegno della seguente manifestazione/
iniziativa/attività _____,
che si svolgerà a Masullas nel periodo _____.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di
dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento
emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e
per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- 1) di essere in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dall'Avviso e dal Regolamento comunale per la concessione di contributi e di altri benefici ad Enti, associazioni ed altri organismi privati, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 26 del 19/10/2023;
- 2) di essere (barrare la casella che individua la tipologia di soggetto richiedente):

- ☐ pubblica amministrazione o ente pubblico;
- ☐ ente o organizzazione che tutela interessi pubblici di rilevanza nazionale ed internazionale con ricadute locali;
- ☐ associazione o fondazione senza scopo di lucro che ha la sede o che svolge la propria attività sul territorio del Comune di Masullas;
- ☐ libera forma associativa, associazione non riconosciuta o comitato, che ha la sede o che svolge la propria attività sul territorio del Comune di Masullas;
- ☐ altro soggetto privato non avente scopo di lucro, che ha la sede o che svolge la propria attività sul territorio del Comune di Masullas;

- ☐ ente ecclesiastico;
 - ☐ istituto scolastico pubblico o privato;
- 3) che il contributo economico viene richiesto per il seguente settore di intervento (barrare la casella di interesse):
- ☐ Culturale e ricreativo;
 - ☐ Sociale;
 - ☐ Sportivo;
- 4) che l'ammontare del contributo richiesto **non supera l'80% della spesa complessiva** da sostenere e, comunque, supera la differenza tra le entrate e le uscite dell'iniziativa per cui è richiesto il contributo;
- 5) che il beneficio economico è finalizzati in particolare a (barrare la/le casella/e di interesse):
- ☐ promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità;
 - ☐ arricchire, in generale, il tessuto di valori su cui si basa la convivenza civile nel Comune di Masullas;
 - ☐ contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche;
 - ☐ accrescere il prestigio e l'immagine del comune nell'interesse della collettività e dell'Ente;
 - ☐ sostegno di attività e iniziative e progetti che favoriscano lo sviluppo economico del comune;
 - ☐ favorire l'accesso al sistema scolastico, la qualificazione dello stesso, le iniziative inerenti l'educazione degli adulti e quelle extra scolastiche;
- 6) di essere in regola con l'adempimento degli obblighi fiscali e contributivi previsti per legge e che le spese rendicontate saranno sostenute unicamente per la realizzazione dell'iniziativa/attività/manifestazione per la quale è stato concesso il contributo comunale e non sono imputabili neanche parzialmente ad altra iniziativa;
- 7) che, in caso di accoglimento della richiesta, il contributo (barrare la casella di interesse):
- ☐ è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% (ex art. 28 D.P.R. n. 600/1973) in quanto è percepito per l'esercizio di attività commerciale di cui all'art. 55 D.P.R. n. 917/1986;
 - ☐ non è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% (ex art. 28 D.P.R. n. 600/1973) in quanto l'ente richiedente è ente non commerciale e il contributo verrà impiegato nell'ambito di attività istituzionali non commerciali ed utilizzato esclusivamente per tale ambito;
- 8) di essere consapevole che, al fine dell'erogazione del saldo del contributo, è obbligatorio presentare entro 90 giorni dalla data di svolgimento della manifestazione/evento/attività per cui è stato concesso il contributo, dettagliata rendicontazione, corredata degli idonei giustificativi delle spese sostenute la cui attinenza rispetto all'iniziativa realizzata sarà valutata dal responsabile del Servizio Amministrativo;

- 9) di essere consapevole, altresì, che la mancata presentazione della rendicontazione e della documentazione di cui sopra da parte del soggetto beneficiario entro il termine previsto, comporta la decadenza dal contributo e l'obbligo di restituzione delle somme anticipate;
- 10) di impegnarsi, in caso di accoglimento della richiesta, a richiedere tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la realizzazione di manifestazioni in luogo pubblico e per la somministrazione di cibi e bevande e a presentare entro 20 giorni antecedenti lo svolgimento dell'evento il piano dettagliato della manifestazione (obbligo previsto per i contributi del settore culturale e ricreativo);
- 11) che, in caso di accoglimento della richiesta, il contributo dovrà essere erogato mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario **intestato** all'Associazione/Ente/Comitato aventi le seguenti coordinate: codice IBAN _____;
- 12) di aver preso visione dell'Avviso e del vigente Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici ad enti, associazioni od altri organismi privati del Comune di Masullas e di accettare tutte le previsioni in essi contenute;
- 13) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data

Firma del Legale Rappresentante

.....

Allegati:

- 1) descrizione delle attività e/o dei programmi che si intendono realizzare;
- 2) bilancio preventivo analitico delle spese e delle entrate previste per ogni singola manifestazione/attività;
- 3) copia dello statuto o dell'atto costitutivo dell'Associazione o altro atto simile da cui si evincano le finalità perseguite dal soggetto richiedente **(se non già in possesso degli uffici comunali)**;
- 4) copia documento di identità in corso di validità del dichiarante o del legale rappresentante del soggetto richiedente.