



# COMUNE DI TISSI

C.A.P. 07040 - Provincia di Sassari  
VIA DANTE,5 – tel.079.3888000 fax 079.3888023  
C.F.002485600906

**ORIGINALE**

**Registro Generale n. 24**

## **DECRETO DEL SINDACO N. 24 DEL 22-07-2022**

**OGGETTO: Art. 14 CCNL 21/05/2018 - Nomina di posizione organizzativa Area Servizi Generali, Servizi Demografici e Sociali**

L'anno duemilaventidue addì ventidue del mese di luglio;

### **IL SINDACO**

#### **PREMESSO:**

- che il Comune di Tissi non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018,
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

#### **VISTI:**

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

**ATTESO** che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni

organizzative.

#### **VISTE**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2022, recante “*Approvazione nuova Macrostruttura dell’Ente e riorganizzazione degli Uffici comunali*”;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 21.04.2022 recante “*Modifica funzionigramma approvato con deliberazione di giunta comunale n. 2 del 20.01.2022*”;

**CONSIDERATA** la necessità di affidare la responsabilità dei servizi attinenti all’area Servizi Generali - Servizi Demografici e Servizi Sociali ai sensi dell’art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l’adozione degli atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall’art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

**CONSIDERATO** che con Decreto n. 4 del 28.02.2022 è stata nominata Responsabile Dei Servizi dell’area Affari Generali - Servizi Demografici e Sociali la dipendente Dr.ssa Viviana Cossu profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, CAT. D a decorrere dal 01.02.2022 fino alla scadenza del mandato del Sindaco, conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa;

**CONSIDERATO** che in data 12.06.2022 si sono svolte le consultazioni elettorali per la l’elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**RILEVATA** la necessità di provvedere con la nuova assegnazione della responsabilità dell’Area Servizi Generali - Servizi Demografici e Sociali;

**VISTO** il vigente “Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi” adottato con deliberazione G.C. n. 129 del 09.11.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” adottato con deliberazione della Giunta Comunale n.43 del 21.04.2022;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 48 del 14/05/2019 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

#### **DECRETA**

**1-DI NOMINARE** responsabile dei servizi dell’area **Servizi Generali - Servizi Demografici e Sociali** la dipendente Dr.ssa **Viviana Cossu** profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D fino alla scadenza del mandato del Sindaco, conferendo alla stessa la titolarità della posizione organizzativa;

**2-DI AFFIDARE** allo stesso i compiti, compresa l’adozione degli atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall’art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**3- DI DARE ATTO** che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall’articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni

Decreto SINDACO n.24 del 22-07-2022 COMUNE DI TISSI

altro compenso o elemento retributivo;

**Il compenso è determinato come segue:**

- a) retribuzione di posizione: euro 6.163,67;
- b) retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018, e come deliberato dalla G.M. con atto n.48/2019 (15% dell'indennità di posizione attribuita pari ad €. 924,55);

**4-DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**5-DI DARE ATTO** che l'incarico sarà risolto di diritto qualora l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art.45 del D. lgs 504 del 1992 e ss.mm.ii. o a seguito di modifica della dotazione e struttura organica del Comune;

Il presente incarico potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;

**6-DI TRASMETTERE** il presente decreto al servizio finanziario per la formalizzazione del relativo impegno di spesa;

Il presente decreto, previa notifica ai soggetti interessati, sarà inserito nel fascicolo personale dei medesimi;

Il Sindaco

Per accettazione